



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DE CREDENCIAMENTO SERVIÇO
VOLUNTÁRIO Nº 001/2024
CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS PARA PREENCHIMENTO DE VAGA

A Prefeitura do Município de Itapuã do Oeste, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade inadiável de excepcional interesse público o Credenciamento de Voluntário Profissional e Social, com fundamento na Lei Municipal Nº 700 de 24 de junho de 2019 e a Lei Municipal Nº 715, de 26 de setembro de 2019 e Decreto Municipal Nº 1989 de 24 de julho de 2019 e revogada pelo Decreto nº 2278 de 05 de maio de 2021, e alterado pelo Decreto nº 2291 de 27 de maio de 2021 para prestar serviço voluntário ao Município na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer SEMECE, Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social SEMTAS e Secretaria Municipal de Saúde SEMSAU, e conforme as condições especiais estabelecidas neste Edital e seus Anexos. O Credenciamento

OBS: O CANDIDATO CONVOCADO DEVERÁ COMPARECER NA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE, NO SETOR DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SEMECE, DOS DIAS 10/04 a 12/04/2024, NO HORÁRIO DE 7h:30min às 11h30min E DAS 13h:30min às 5h:00min, PARA APRESENTAÇÃO DE TODOS OS DOCUMENTOS CONFORME A RELAÇÃO EM ANEXO.

CONVOCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER- SEMECE

Serviço Voluntário Social Auxílio na Limpeza Escolar/Zelador (30H)

Nº DA INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
128	Francinete Andrade de Araujo	8	22º

SERVIÇO VOLUNTÁRIO DESTINADO A ESCOLA RURAL

Serviço Voluntário Social Auxílio na Alimentação Escolar/Auxiliar de Cozinha (30H)

Nº DA INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
124	Solange Silva Santos	24,5	3º

Itapuã do Oeste/RO, 09 de Abril de 2024.

DIEGO EMANUEL FELIX DA SILVA
SEC. MUN. INTERINO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO SEMAP
Port. n.º 186/GAB-PMIO/2024

ANEXO ÚNICO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CREDENCIAMENTO DO PROCESSO SELETIVO SERVIÇO VOLUNTÁRIO 2024

- 01 (uma) foto 3x4 (recente);
- Carteira de Identidade;
- Cadastro de Pessoa Física CPF;
- Título de Eleitor;
- Comprovante de residência atualizado;
- Certidão negativa civil e Certidão negativa criminal da Justiça Estadual e Federal;
- Certidão negativa do Tribunal Superior Eleitoral;
- Certidão negativa do Tribunal de Contas;
- Certidão Negativa de Tributos Municipais;
- Certidão Negativa de Tributos Estaduais;
- Certidão de Antecedentes Criminais da Polícia Federal;
- Comprovante de Escolaridade de acordo com a vaga escolhida (diploma, certificado ou histórico);
- Atestado de Saúde Física e Mental (expedida pelo médico SUS);
- Cópia da conta bancária (corrente e/ou poupança)

Sr(a): _____
Cargo: _____ Início das atividades: ___/___/___
Local de Trabalho: _____
Unidade Orçamentária _____

Rua Airton Senna, 1425 - Centro - Itapuã do Oeste/RO CEP: 76861-000
Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55



Documento assinado eletronicamente por **DIEGO EMANUEL FELIX DA SILVA, SECRETÁRIO MUNICIPAL INTERINO**, em 09/04/2024 às 12:10, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 2.043 de 13/01/2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadoeste.ro.gov.br, informando o ID **290222** e o código verificador **8798689C**.

Referência: [Processo nº 6-404/2024](#).

Docto ID: 290222 v1