

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**LEI ORGÂNICA MUNICIPAL**

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE JAMARI**

**TÍTULO I**

Das Organizações do Município.....01

**CAPÍTULO I**

Do Município.....01

**CAPÍTULO II.**

Da Competência.....01

**SEÇÃO I**

Da Competência Privativa.....01

**SEÇÃO II.**

Da Competência Comum.....03

**SEÇÃO III.**

Da Competência Complementar.....04

**CAPÍTULO III.**

Das Vedações.....04

**TÍTULO II.**

Das Organizações dos Poderes.....05

**CAPÍTULO I**

Do Poder Legislativo.....05

**SEÇÃO I**

Da Câmara Municipal.....05

**SEÇÃO II.**

Do Funcionamento da Câmara.....07

**SEÇÃO III.**

Das Atribuições da Câmara Municipal .....12

**SEÇÃO IV**

Dos Vereadores.....14

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

SEÇÃO V	
Do Processo Legislativo.....	17
SUB-SEÇÃO I	
Da Iniciativa.....	20
SUB-SEÇÃO II.	
Das Deliberações.....	21
SEÇÃO VI.	
Do Poder de Fiscalização.....	23
CAPÍTULO II.	
Do Poder Executivo.....	24
SEÇÃO I	
Do Prefeito e do Vice-Prefeito.....	25
SEÇÃO II.	
Das Atribuições do Prefeito.....	27
SEÇÃO III	
Da Perda e Extinção do Mandato.....	29
SEÇÃO IV	
Dos Auxiliares Diretos do Prefeito.....	30
SEÇÃO V	
Do Conselho do Município.....	31
SEÇÃO VI	
Da Administração Pública.....	32
SEÇÃO VII	
Dos Servidores Municipais.....	36
SEÇÃO VIII	
Da Guarda Municipal.....	39
TÍTULO III.	
Da Organização Administrativa do Município.....	39

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

CAPÍTULO I	
Da Estrutura Administrativa.....	39
CAPÍTULO II.	
Do Planejamento Municipal.....	40
CAPÍTULO III.	
Dos Atos Municipais.....	41
SEÇÃO I	
Da Publicidade dos Atos Municipais.....	41
SEÇÃO II.	
Dos Livros.....	42
SEÇÃO III.	
Dos Atos Administrativos.....	42
SEÇÃO IV	
Das Proibições.....	43
SEÇÃO V	
Das Certidões.....	43
CAPÍTULO IV	
Dos Bens Municipais.....	44
CAPÍTULO V	
Das Obras e Serviços Municipais.....	46
CAPÍTULO VI	
Da Administração Tributária e Financeira.....	48
SEÇÃO I	
Dos Tributos Municipais.....	48
SEÇÃO II.	
Da Receita e da Empresa.....	50
SEÇÃO III	
Do Orçamento.....	51

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

TÍTULO IV	
Da Ordem Social.....	56
CAPÍTULO I	
Da Seguridade Social.....	56
SEÇÃO I	
Da Saúde.....	56
SEÇÃO II	
Da Promoção Social.....	60
CAPÍTULO II	
Da Educação, da Cultura, do Patrimônio Histórico-Cultural dos Esportes e Lazer.....	60
SEÇÃO I	
Da Educação.....	60
SEÇÃO II.	
Da Cultura.....	63
SEÇÃO III.	
Do Patrimônio Histórico-Cultural.....	63
SEÇÃO IV	
Dos Esportes e Lazer.....	64
CAPÍTULO III.	
Da Proteção Especial da Família do Adolescente do Idoso e dos Portadores de Deficiências.....	64
CAPÍTULO IV	
Da Defesa do Consumidor.....	66
CAPÍTULO V	
Do Desenvolvimento Urbano.....	67
SEÇÃO I	
Da Política Urbana.....	67

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

SEÇÃO II.	
Da Política Agrícola, Agrária e Fundiária.....	68
CAPÍTULO VI	
Do Meio-Ambiente, dos Recursos Naturais e do Saneamento.....	69
SEÇÃO I	
Do Meio-Ambiente.....	69
SEÇÃO II.	
Dos Recursos Naturais.....	71
SUB-SEÇÃO I	
Dos Recursos Hídricos.....	71
SUB-SEÇÃO II.	
Dos Recursos Minerais.....	72
SEÇÃO III	
Do Saneamento.....	72
SEÇÃO IV	
Da Política Pesqueira.....	72
TÍTULO V	
Das Disposições Finais.....	73
Das Disposições Transitórias.....	76

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**P R E Â M B U L O**

Nós Vereadores, legítimos representantes do povo, investidos do Poder Constituinte, baseados nos fundamentos expressos na Constituição Federal (Art. 29) e na Constituição Estadual (Art. 110) das Leis vigentes; fiéis as tradições históricas e aos anseios de nossa comunidade, respeitando os direitos da pessoa humana, afirmamos o propósito de assegurar os princípios de liberdade e justiça, estimulando os ideais de igualdade e fraternidade como valores supremos de uma sociedade pluralista, sem preconceitos, fundada na harmonia social e comprometida na ordem interna com a solução pacífica das controvérsias, decretamos e promulgamos sob a proteção de Deus, e, em nome do povo Jamariense, o qual nos investiu deste poder, a seguinte Lei Orgânica do Município de Jamari, no dia 30 de Maio de 1993.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

Lei Orgânica do Município de Jamari

**TÍTULO I**  
**DA ORGANIZAÇÃO DO MUNICÍPIO**  
**CAPÍTULO I**  
**DO MUNICÍPIO**

**Art. 1º** - O Município de Jamari é uma Unidade do Território do Estado de Rondônia, com personalidade Jurídica de direito Público interno e autonomia política administrativa e financeira, que se regerá por essa Lei Orgânica.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Todo o Poder emana-se do POVO, que será exercido diretamente por meio de seus representantes nos termos da Constituição Federal, Estadual e desta Lei Orgânica.

**Art. 2º** - São Poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o Legislativo e o Executivo.

**Art. 3º** - São símbolos do Município a Bandeira, o Brasão de Armas e outros estabelecido em Lei Municipal.

**CAPÍTULO II.**  
**DA COMPETÊNCIA**  
**SEÇÃO I**  
**DA COMPETÊNCIA PRIVATIVA**

**Art. 4º** - Ao Município compete prover a tudo quanto diga respeito ao seu peculiar interesse e ao bem-estar de sua população, cabendo-lhe, privativamente, dentre outras, as seguintes atribuições:

- I - Legislar sobre interesse local;
- II.- Suplementar a legislação federal e estadual, no que couber;
- III.- Elaborar o Plano Diretor de desenvolvimento integrado;
- IV - Criar, organizar e suprimir distritos, observada a Lei Estadual;
- V - Manter com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, programas de educação pré-escolar e de ensino fundamental;
- VI - Instituir e arrecadar tributos, bem como aplicar suas rendas;
- VII - Fixar, fiscalizar e cobrar tarifas ou preços Públicos;
- VIII- Arrecadar e aplicar as rendas que lhe pertencem na forma da Lei;
- IX - Estabelecer o Plano Plurianual, as diretrizes Orçamentárias e os Orçamentos Anuais;



## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

- X - Dispor sobre a organização, administração e execução dos serviços locais;
- XI - Dispor sobre administração, utilização e alienação dos bens públicos;
- XII- Organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão, ou permissão, os seus bens públicos;
- XIII- Organizar o quadro e estabelecer o regime único dos seus servidores;
- XIV- Promover o adequamento ordenado territorial, mediante planejamento e controle do uso, do parcelamento e ocupação do solo urbano;
- XV- Estabelecer normas de edificação, do loteamento, de arruamento e de zoneamento urbano e rural, bem como as limitações urbanísticas convenientes à ordenação do seu território, observada a Legislação Federal;
- XVI- Conceder e renovar licença para localização e funcionamento de estabelecimentos industriais, comerciais, prestadores de serviços e de quaisquer outra natureza;
- XVII- Cassar ou revogar a licença que houver concedido ao estabelecimento que se tornar prejudicial à saúde, higiene, sossego ou bom costumes, fazendo cessar atividades ou determinando o fechamento de estabelecimento;
- XVIII- Adquirir bens, inclusive mediante desapropriação por necessidade, utilidade pública ou interesse social;
- XIX- Estabelecer servidões administrativas necessárias à realização de seus serviços, inclusive de seus concessionários;
- XX- Regular a reposição, o traçado e as demais condições dos bens públicos de uso comum;
- XXI- Regulamentar a utilização dos logradouros públicos e especialmente, no perímetro urbano, determinar o itinerário e os pontos de paradas dos transportes coletivos;
- XXII- Fixar os locais de estacionamento de táxi e demais veículos;
- XXIII- Não permitir o uso de cancelas, correntes ou qualquer outros meios reguladores ou obstrutivos do livre trânsito e passagem, em vias, logradouros e estradas municipais;
- XXIV- Conceder, permitir ou autorizar os serviços de transportes coletivos e de táxi, fixando as respectivas tarifas;
- XXV- Fixar e sinalizar as zonas de silêncio, trânsito e tráfego em condições especiais;
- XXVI- Disciplinar os serviços de carga e descarga e fixar a tonelagem máxima permitida a veículos que circulam em vias públicas municipais;
- XXVII- Não permitir o trânsito, dentro de seu território, de qualquer meio de transporte produtos químicos, tóxicos, radioativos e outros similares que possam oferecer riscos à população ou ao meio ambiente, salvo casos previstos nesta Lei;
- XXVIII- Sinalizar as vias urbanas e estabelecer a direção do fluxo de veículos regulamentando e fiscalizando sua utilização;
- XXIX- Prover sobre limpeza das vias e logradouros públicos remoção e destino de lixo domiciliar e outros resíduos urbanos;

# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

- XXX- Ordenar as atividades urbanas, fixando condições de horários para funcionamento de estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços, observadas as normas federais e pertinentes;
- XXXI- Dispor sobre o serviço funerário e de cemitério, encarregando-se da administração daqueles que forem públicos e fiscalizando os de iniciativa privada;
- XXXII- Prestar serviços de atendimento à saúde da população com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado;
- XXXIII- Regulamentar, permitir, autorizar e fiscalizar a fixação de cartazes e anúncios, bem como a utilização de quaisquer outros meios de publicidade e propaganda nos locais sujeitos ao Poder de Polícia Municipal;
- XXXIV- Prestar assistências nas emergências médico-hospitalares de pronto-socorro, por seus próprios serviços ou mediante convênio com instituição especializada;
- XXXV- Organizar e manter os serviços de fiscalização necessários ao exercício do seu poder de polícia administrativa;
- XXXVI- Fiscalizar nos locais de vendas, peso, medida e condições sanitárias dos gêneros alimentícios, observadas as competências do Estado e da União;
- XXXVII- Dispor sobre o depósito e a venda de animais e mercadorias apreendidas em decorrência de transgressão da legislação municipal;
- XXXVIII- Dispor sobre registro, vacinação e captura de animais com a finalidade precípua de erradicar as moléstias de que possam ser portadores ou transmissores;
- XXXIX- Estabelecer e impor penalidade por infração de suas leis e regulamentos;
- XL- Criar guarda municipal destinada a proteção das instalações, bens e serviços públicos, conforme dispuser a Lei;
- XLI- Promover a proteção do patrimônio histórico-cultural observadas as legislações e ações fiscalizadoras federal e estadual;
- XLII- Promover e incentivar o turismo local como fator social e econômico;
- XLIII- Assegurar a expedição de certidões requeridas as repartições administrativas municipais para defesa de direitos e esclarecimentos de situações, independentemente de cobrança de taxa;

### **SEÇÃO II.**

#### **DA COMPETÊNCIA COMUM**

**Art. 5º** - Compete ao Município, em comum com União e com o Estado, observadas as normas de cooperação fixados em Lei:

I - Zelar pela guarda da Constituição, das leis e das instituições democráticas e conservar o patrimônio público;

# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI

---

II.- Cuidar da saúde e assistência pública, da proteção e garantia dos deficientes físicos;

III.- Proteger os documentos, as obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural, os monumentos, as paisagens naturais notáveis e os sítios arqueológicos;

IV- Impedir a evasão, a destruição e a descaracterização de obras de artes e de outros bens de valor histórico, artístico e cultural;

V - Proporcionar os meios de acesso a cultura, a educação e a ciência;

VI - Combater a poluição em qualquer de suas formas e proteger o meio-ambiente;

VII- Preservar as florestas, a fauna e a flora;

VIII- Fomentar a produção agropecuária e organizar o abastecimento alimentar;

IX - Promover programas de construção de moradias e a melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico;

X - Combater as causas da pobreza e os fatores de marginalização, promovendo a integração Social dos setores desfavorecidos e contribuindo para uma sociedade livre, justa, produtiva e solidária;

XI - Registrar, acompanhar e fiscalizar as concessões de direitos de pesquisa e exploração de recursos hídricos e minerais em especial as extrações de areia em cova e rio, além de argilas;

XII - Estabelecer e implantar política de educação para a segurança de trânsito;

XIII - Estabelecer e implantar de Educação sobre Ecologia nas Escolas de Ensino Fundamental e Médio;

**PARÁGRAFO ÚNICO** - As metas relacionadas nos **Incisos XII e XIII** deste **Artigo**, constituirão prioridades permanentes do Planejamento Municipal.

### SEÇÃO III. DA COMPETÊNCIA SUPLEMENTAR

**Art. 6º** - Compete ao Município suplementar as legislações federal e estadual, no que couber e naquilo que disser respeito ao seu peculiar interesse, visando a adaptá-las à realidade local.

### CAPÍTULO III. DAS VEDAÇÕES

**Art. 7º** - É vedado ao Município:

# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

I - Estabelecer cultos religiosos ou igrejas subvencionárias, embargar-lhes o funcionamento ou manter com eles ou seus representantes relações de dependências ou aliança, ressalvada, na forma da Lei Municipal, a colaboração de interesse público;

II. - Recusar fé aos documentos públicos;

III.- Criar distinções entre brasileiros ou preferências entre si;

IV - Alterar a denominação de próprios e logradouros públicos municipais, bem como, dar-lhes nome de pessoas vivas;

V - Exigir ou aumentar tributos sem que a lei estabeleça;

VI - Instituir tratamento desigual entre contribuintes que se encontrem em situação equivalentes;

VII - Cobrar tributos:

a) - em relação a fato gerador ocorrido antes do início da vigência da Lei que os houver instituído ou aumentado;

b) - no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;

VIII - Utilizar tributos com efeito de confisco;

IX - Instituir imposto sobre:

a) - Patrimônio, renda ou serviço Estadual ou Federal;

b) - Patrimônio, rendas ou serviços dos partidos políticos, inclusive suas fundações, das entidades sindicais dos trabalhadores, das instituições de educação e de assistência social sem fins lucrativos, atendidos os requisitos de lei;

c) - livros, jornais, periódicos e o papel destinado a sua impressão;

X - Contratar com pessoa jurídica em débito com o sistema de seguridade social e prestar-lhe benefícios ou incentivos fiscais.

### **TÍTULO II**

#### **DA ORGANIZAÇÃO DOS PODERES**

##### **CAPÍTULO I**

##### **DO PODER LEGISLATIVO**

##### **SEÇÃO I**

##### **DA CÂMARA MUNICIPAL**

**Art. 8º** - O Poder legislativo do Município é exercido pela Câmara Municipal, composta de Vereadores, eleitos pelo sistema proporcional através do voto direto e secreto, com mandato de quatro anos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Cada Legislatura terá a duração de quatro anos compreendendo cada ano, uma Sessão Legislativa.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 9º** - O número de vereadores será fixado pela Câmara Municipal, observados as disposições da constituição Federal, e os seguintes limites:

- I - Até 15.000 habitantes: 09(nove) Vereadores;
- II. - De 15.001 a 30.000 Habitantes: 11(onze) Vereadores;
- II. - De 30.001 até 60.000 Habitantes: 13(treze) Vereadores;

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O número de habitantes a ser utilizado como base de cálculo será aquele fornecido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e estatística (IBGE).

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O número de Vereadores será fixado por Decreto Legislativo até um ano da data prevista para a realização das eleições.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A mesa da Câmara enviará ao Tribunal Regional Eleitoral cópia do Decreto Legislativo de que trata parágrafo anterior, logo após sua edição.

**Art. 10** - São condições de elegibilidade para o mandato de Vereador o atendimento dos requisitos exigidos pela Constituição Federal.

**Art. 11** - Independente de convocação, a Câmara se reunirá em Sessão Legislativa, de 15 de Fevereiro a 30 de Junho e de 10 de Agosto a 15 de Dezembro.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A Câmara se reunirá em Sessão Ordinária, extraordinária ou solene conforme dispuser em seu Regime Interno e as remunerará de acordo com o estabelecido na Legislação específica.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As Sessões Extraordinárias da Câmara serão realizadas por convocação do Presidente e quando:

- I - destinados ao compromisso de posse do Prefeito e do Vice-Prefeito;
- II. - solicitadas pela maioria absoluta de seus membros ou por iniciativa do Presidente em caso de urgência ou interesse público relevante;
- III.- solicitadas pelo Prefeito em caso de urgência ou interesse público relevante, devidamente justificado.

a) - o que trata o Parágrafo Segundo, e o **Inciso III.** , os convocantes terão que fazer repasse das despesas decorrentes no ato da convocação.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Na sessão extraordinária serão convocadas pelo Presidente da Câmara, em sessão ou fora dela, mediante, esse último caso, comunicação pessoal e escrita aos Vereadores com antecedência mínima de 24 horas.

**Art. 12** - As sessões serão públicas, salvo deliberação em contrário de 2/3 (dois terços) da Câmara, por motivo relevante.

**Art. 13** - As sessões somente serão abertas com a presença, no mínimo da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Será considerado presente o Vereador que assinar o livro de presença até o início da ordem do dia e participar das votações e trabalhos do Plenário.

**Art. 14** - A Câmara Municipal não entrará em recesso antes de aprovada a Lei de Diretrizes Orçamentárias e não será interrompida a Sessão Legislativa antes de aprovado o Orçamento e Plano Plurianual de Investimento.

**SEÇÃO II**  
**DO FUNCIONAMENTO DA CÂMARA**

**Art. 15** - A Câmara se reunirá, em sessões preparatórias, a partir de 10 de Janeiro do primeiro ano da Legislatura e posse de seus membros e eleições da Mesa.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A posse ocorrerá em sessão solene que se realizará independentemente de número, sob a presidência do Vereador mais votado dentre os presentes.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O Vereador que não tomar posse na sessão prevista no parágrafo anterior deverá fazê-lo dentro de prazo de 15 (quinze) dias da instalação da Câmara sob pena de perda do mandato salvo por motivo aceito pela maioria absoluta dos membros da Câmara.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Imediatamente após a posse os Vereadores se reunirão, sob a presidência do mais votado dentre os presentes, e havendo maioria absoluta dos membros da Câmara, elegerão os componentes da Mesa.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Inexistindo número legal, o Vereador mais votado dentre os presentes permanecerá na presidência e convocará sessões diárias até que seja eleita a Mesa.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO QUINTO** - A eleição da Mesa da Câmara será feita, em primeiro escrutínio, pela maioria absoluta de seus membros e, em segundo escrutínio, pela maioria simples no primeiro dia útil de cada ano, considerando-se automaticamente empossados os eleitos.

**PARÁGRAFO SEXTO** - No ato da posse e ao término do mandato os Vereadores deverão fazer declaração pública de bens que ficará arquivada na secretaria da Câmara e registrada em livro próprio.

**Art. 16** - O mandato da Mesa será de dois anos, sendo vedada a recondução para o mesmo cargo durante a mesma Legislatura.

**Art. 17** - A Mesa da Câmara se compõe de Presidente, Vice-Presidente, do primeiro Secretário e do segundo Secretário, os quais se substituirão nessa ordem.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Na constituição da Mesa será assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos políticos com assento na Câmara.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Na ausência de todos os membros da Mesa o Vereador mais idoso dentre os presentes assumirá a presidência.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Qualquer componente da Mesa poderá ser destituído do cargo, pelo voto de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara quando faltoso, omissos ou ineficiente do desempenho de suas atribuições, elegendo-se outro Vereador para a complementação do mandato.

**Art. 18** - A Câmara terá comissões permanentes, especiais e parlamentares de inquérito.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - As comissões permanentes, em razão da matéria de sua competência cabe:

I - Discutir e votar projeto de lei que dispensar, na forma do Regimento Interno, a competência do Plenário, salvo se houver recursos de 1/3 (um terço) dos membros da Câmara;

II. - Realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil;

III.- Convocar servidores, auxiliares e assessoramento municipais para prestar informações sobre assunto inerentes às suas atribuições;

IV - Receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa contra atos ou omissões de autoridade ou entidade pública;

V - Solicitar depoimento de qualquer autoridade ou cidadão;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

VI - Exercer, no âmbito de sua competência, a fiscalização dos atos do executivo e da administração indireta.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As comissões especiais, votadas por deliberação do Plenário, serão destinadas ao estudo de assuntos específicos e à representação da Câmara em congressos, solenidades ou outros atos públicos.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Na constituição das comissões será assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos políticos ou blocos parlamentares com assento na Câmara.

**Art. 19** - As comissões parlamentares de inquérito terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos no Regimento Interno da Casa, e serão criadas pela Câmara mediante requerimento de 1/3 (um terço) de seus membros, para apuração de fato determinado e por prazo certo, sendo suas conclusões, se for o caso, encaminhada ao Ministério Público, para que promova a responsabilidade civil ou criminal dos infratores.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - As comissões parlamentares de inquérito, no interesse da investigação poderão:

- a) - proceder a vistorias e levantamentos nas repartições públicas municipais e entidades descentralizadas, onde terão livre ingresso e permanência;
- b) - requisitar de seus responsáveis a exibição de documentos e a prestação de esclarecimentos necessários;
- c) - transportar-se aos lugares onde se fizer necessária a sua presença, ali realizando os atos que lhe competem.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - No exercício de suas atribuições, poderão, ainda, as comissões parlamentares de inquérito, por intermédio de seu Presidente:

- a) - determinar as diligências que reputarem necessárias;
- b) - requerer a convocação de assessores e demais servidores municipais;
- c) - tomar depoimento de quaisquer autoridade, intimar testemunhas e inquirí-las sob compromisso;
- d) - proceder à verificação contábil de livros, papéis e documentos dos órgãos da administração direta e indireta.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Nos termos do **Artigo 3º** da Lei Federal n.º **1750**, de 18 de março de 1952, as testemunhas serão intimadas de acordo com as prescrições estabelecidas na legislação penal e em caso de não comparecimento sem motivo justificado, a intimação será solicitada ao Juiz Criminal da localidade onde residam ou se encontrem na forma do Artigo 218 do Código de Processo Penal.

**Art. 20** - As representações partidárias com assento na Câmara indicarão, nas vinte e quatro horas que se seguirem à instalação da legislatura, os seus respectivos líderes de bancada;

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A indicação será feita através de documento subscrito por todos os membros das representações partidárias e encaminhado à Mesa da Câmara.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Os líderes indicarão os respectivos Vice-Líderes, dando conhecimento à Mesa da Câmara desta indicação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Além de outras atribuições previstas no Regimento Interno, os Líderes indicarão os representantes partidários nas comissões constituídas pela Câmara.

**PARÁGRAFO QUARTO** - ausente ou impedido o Líder, suas atribuições, serão exercidas pelo Vice-Líder.

**PARÁGRAFO QUINTO** - O Líder poderá ser substituído a qualquer tempo, por decisão da representação partidária.

**Art. 21** - A Câmara Municipal, observado o disposto nesta Lei Orgânica, compete:

- I - elaborar o seu Regimento Interno;
- II. - dispor sobre:

- a) - sua organização política e provimento de cargos de seus serviços;
- b) - sua instalação e funcionamento;
- c) - posse de seus membros;
- d) - eleição da Mesa, sua composição e atribuições;
- e) - número de sessões;
- f) - constituição de comissões;
- g) - deliberação de sua competência;
- h) - todo e qualquer assunto de sua administração interna.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 22** - Por deliberação da maioria absoluta de seus membros, a Câmara poderá convocar os auxiliares direto do Prefeito para pessoalmente prestar informações acerca de assuntos previamente estabelecidos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O não comparecimento do convocado sem justificativa, será considerado como desacato a Câmara, incorrendo o infrator em crime de responsabilidade, na forma da legislação Federal.

**Art. 23** - Os auxiliares direto do Prefeito poderão solicitar audiência perante o Plenário ou Comissão da Câmara, para explanação sobre assuntos de sua competência.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A solicitação de audiência por auxiliares do Prefeito será feita através de Ofício dirigido ao Presidente da Câmara, que marcará data e horário para comparecimento do auxiliar perante a Câmara.

**Art. 24** - A Mesa da Câmara poderá encaminhar pedidos de informação do Prefeito, aos seus auxiliares direto ou a qualquer pessoa responsável dentro da administração pública direta ou indireta, importando em crime de responsabilidade o não atendimento no prazo de 15 (quinze) dias, bem como a prestação de informações falsas.

**Art. 25** - Compete à Mesa da Câmara, dentre outras, as seguintes atribuições:

I - tomar todas as medidas necessárias à regularidade dos trabalhos legislativos;

II. - propor projeto que criem ou extingam cargos nos serviços da Câmara e fixem os respectivos vencimentos;

III. - apresentar Projetos de Lei dispendo sobre abertura de créditos suplementares ou especiais, através do aproveitamento total ou parcial das consignações orçamentárias da Câmara;

IV - promulgar a Lei Orgânica e suas emendas;

V - representar, junto ao Executivo, sobre necessidade de economia interna;

VI - contratar pessoal na forma da Lei, por tempo indeterminado para atender necessidade de interesse público e de assessoramento de seus trabalhos;

VII - suplementar mediante ato as dotações do orçamento da Câmara, observado o limite da autorização constante da Lei Orçamentária, desde que os recursos para sua cobertura sejam previamente de anulação total ou parcial de suas dotações orçamentárias;

VIII - enviar ao Prefeito, até o dia 1º de abril, a prestação de contas do ano anterior;

IX - declarar a perda de mandato de Vereador nas hipóteses previstas na legislação;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 26** - Ao Presidente da Câmara, dentre outras, atribuições compete:

- I - representar a Câmara em juízo ou fora dele;
- II. - dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara;
- III. - interpretar e fazer cumprir o Regimento Interno;
- IV- promulgar as Resoluções e Decretos Legislativos;
- V - promulgar as leis com sanção tácita ou cujo veto tenha sido rejeitado pelo Plenário, desde que não aceita esta decisão em tempo hábil, pelo Prefeito;
- VI - fazer publicar os Atos da Mesa, as Resoluções, os Decretos Legislativos e as Leis que vier a promulgar;
- VII - autorizar as despesas da Câmara;
- VIII - representar sobre inconstitucionalidade de Lei ou ato normativo municipal;
- IX - solicitar a intervenção do município nos casos admitidos pela Constituição Federal e pela Constituição Estadual;
- X - manter a ordem no recinto da Câmara, podendo solicitar a força necessária para este fim;
- XI - declarar a perda do mandato do Prefeito, Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos previstos em Lei;
- XII - requisitar o numerário destinado às despesas da Câmara e aplicar as disponibilidades financeiras no mercado de capitais;

**SEÇÃO III**  
**DAS ATRIBUIÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL**

**Art. 27** - Compete a Câmara Municipal, com a sanção do Prefeito dispor sobre todas as matérias de competência do município, em especial:

- I - deliberar sobre instituições de arrecadação de seus tributos, bem como a aplicação de suas rendas;
- II. - autorizar isenções e anistias fiscais e a remissão de dívidas;
- III. - votar o Orçamento Anual e o Plurianual de Investimentos, a Lei de Diretrizes Orçamentárias, bem como autorizar a abertura de crédito suplementares e especiais;
- IV- deliberar sobre obtenção de concessão de empréstimos e operações de créditos, bem como a forma e os meios de pagamentos;
- V - autorizar a concessão de auxílios e subvenções;
- VI - autorizar a concessão de serviços públicos;
- VII - autorizar a concessão administrativa de uso de bens municipais;
- VIII - autorizar a concessão de direito real de uso de bens municipais;

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

IX - autorizar a alienação de bens imóveis, em qualquer uma de suas modalidades;

X - autorizar a aquisição de bens imóveis, salvo quando se tratar de doação sem encargos para o município;

XI - deliberar sobre criação, reestruturação, transformação e extinção de carreira, cargos, empregos e funções públicas e fixar os respectivos vencimentos, inclusive os dos serviços da Câmara;

XII - aprovar o Plano Diretor de desenvolvimento integrado do município;

XIII - autorizar convênios com entidades públicas ou particulares e consórcios com outros municípios;

XIV - dispor sobre a criação, organização e supressão de distritos, mediante prévia consulta plebiscitária;

XV - delimitar o perímetro urbano;

XVI - dar e alterar a denominação de próprios e logradouros públicos, sendo vedada a alteração quando a denominação original se referir a personalidade do município;

**Art. 28** - Compete, privativamente, à Câmara Municipal:

I - eleger a sua Mesa;

II. - elaborar o seu Regimento Interno;

III. - organizar os seus serviços administrativos interno e prover os respectivos cargos;

IV - dar posse ao Prefeito e ao Vice-Prefeito;

V - propor a criação ou extinção de cargos dos seus serviços administrativos internos e a fixação dos respectivos vencimentos;

VI - conceder licença ao Prefeito, ao Vice-Prefeito e aos Vereadores;

VII - autorizar o Prefeito a se ausentar do município quando por mais de 10(dez) dias por necessidade de serviços;

VIII - tomar e julgar as contas do Prefeito, deliberando sobre o parecer do Tribunal de Contas do Estado no prazo máximo de 60(sessenta) dias do seu recebimentos, observados os seguintes preceitos;

a) - o parecer do Tribunal de Contas do Estado somente deixará de prevalecer por decisão de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;

b) - decorrido prazo de 60(sessenta) dias sem deliberação pela Câmara, as contas serão consideradas aprovadas ou rejeitadas de acordo com o parecer do Tribunal de Contas;

c) - rejeitadas, as contas serão remetidas, imediatamente, ao Ministério Público para os fins de direito;

# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI

---

IX - declarar a perda de mandato do Prefeito e dos Vereadores, nos casos previstos na Constituição Federal, nesta Lei Orgânica e na Legislação Federal aplicáveis;

X - aprovar convênio, acordo ou qualquer outro instrumento celebrado pelo município com a União, o Estado, outra pessoa jurídica de direito público interno ou entidades assistenciais e culturais;

XI - estabelecer e mudar temporariamente o local de suas reuniões;

XII - convocar o Prefeito e seus auxiliares para prestarem esclarecimentos, apazando dia e hora para comparecimento;

XIII - deliberar sobre adiamento e a suspensão de suas reuniões;

XIV - criar Comissão Parlamentar de Inquérito sobre fato determinado e com prazo certo, mediante requerimento de um terço de seus membros;

XV - conceder Título de cidadão honorário ou conferir homenagens a pessoa que reconhecidamente tenham prestado relevantes serviços ao município ou nele se destacado pela atuação exemplar na vida pública e particular, mediante proposta aprovada por dois terços de seus membros;

XVI - julgar o Prefeito, Vice-Prefeito e os Vereadores nos casos previsto em Lei Federal;

XVII - fiscalizar e controlar os atos do Poder Executivo inclusive os da administração indireta;

XVIII - fixar, observando o que dispõe os **Artigos 37, XI, 150, II, 153, Parágrafo Segundo, I, da Constituição Federal**, a remuneração dos Vereadores em cada legislatura, para vigorar na subsequente sobre a qual incidirá o imposto de rendas e proventos de qualquer natureza;

XIX - fixar, observados os dispositivos da Constituição Federal, citados no inciso anterior em cada legislatura, para vigorar na subsequente a remuneração do Prefeito e do Vice-Prefeito, sobre as quais incidirá os impostos sobre rendas e proventos de qualquer natureza;

XX - solicitar informações ao Prefeito sobre assuntos referentes a administração;

XXI - sustar os atos normativos do Poder Executivo que exorbitem de Poder, regulamentar os limites de delegações Legislativas;

XXII - o Prefeito Municipal necessitará de autorização do Poder Legislativo para ausentar do Estado.

### SEÇÃO IV DOS VEREADORES

**Art. 29** - Os vereadores são invioláveis no exercício do mandato dentro da circunscrição do Município, por suas opiniões, palavras e votos.

**Art. 30** - É vedado ao Vereador:

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

I - desde a expedição do diploma;

a) - firmar ou manter contrato com o município, com suas autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista ou com suas empresas concessionárias de serviços públicos, salvo quando o contrato obedecer a cláusulas uniformes;

b) - aceitar ou exercer cargos, emprego ou função remunerado inclusive os que seja exonerável "**ad nutum**", nas entidades constantes da **Alínea Anterior**, salvo mediante aprovação em concurso público.

II. - desde a posse:

a) - ocupar cargo, emprego ou função de que seja exonerável "**ad nutum**", nas entidades referidas na **Alínea "a"** do **Inciso** anterior;

b) - exercer outro cargo eletivo federal, estadual ou municipal;

c) - ser proprietário, controlador ou diretor de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público do município ou nela exercer função remunerada;

d) - patrocinar causa justa ao município em que seja interessada qualquer entidade a que se refere a alínea "a" do Inciso I deste artigo.

**Art. 31** - Perderá o mandato o Vereador:

I - que infringir qualquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;

II. - cujo procedimento for declarado incompatível com a decoro parlamentar ou atentatório às instituições vigentes;

III. - que se utilizar do mandato para a prática de atos de corrupção ou de improbidade administrativa;

IV - que deixar de comparecer, de forma alternada a 1/4 (um quarto) das reuniões ordinárias ou a 5(cinco) reuniões consecutivas, em cada sessão Legislativa, salvo por motivo de doença comprovada, licença ou missão autorizada pela Câmara;

V - que fixar residência fora do Município;

VI - que perder ou tiver suspensos os direitos públicos;

VII - quando o decretar a Justiça Eleitoral, nos casos previstos em Lei;

VIII - que sofre condenação criminal, em sentença definitiva e irrecorrível.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Além de outros casos definidos no Regimento Interno da Câmara Municipal, considerar-se-á incompatível com o

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

decoro parlamentar o abuso das prerrogativas asseguradas ao Vereador ou a percepção de vantagens ilícitas ou imorais.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Nos casos dos **Incisos I e II** deste **Artigo**, a perda será declarada pela Câmara por voto aberto de 2/3 (dois terço) de seus membros, mediante provocação da Mesa ou de partido político representado na Câmara, assegurada ampla defesa.

**Art. 32** - O Vereador poderá se licenciar:

- I - por motivo de doença comprovada, ou licença gestante;
- II. - para tratar, sem remuneração, de interesse particular, desde que o afastamento não ultrapasse a 120 (cento e vinte) dias por sessão Legislativa;
- III. - para desempenhar missões temporária de caráter cultural ou de interesse do Município;
- IV - para ocupar cargo de assessoria dentro da administração direta ou indireta do município;

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Licenciado o Vereador, nos termos do **Inciso I e II** deste **Artigo**, a Câmara poderá determinar o pagamento ao mesmo, no valor e na forma que especificar, de auxílio especial;

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Os auxílios de que trata o parágrafo anterior poderão ser fixado no curso da legislatura e não serão computado para efeito de cálculo da remuneração dos Vereadores;

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A licença para tratar de interesse particular não será inferior a 30 (trinta) dias e o Vereador não poderá assumir o exercício do mandato antes do término da mesma.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Independentemente de requerimento considerar-se-á como licença o não comparecimento às reuniões do Vereador privado, temporariamente, de sua liberdade em virtude de processo criminal em curso.

**Art. 33** - Dar-se-á a convocação do suplente de Vereador nos casos de vaga ou licença.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O suplente convocado deverá tomar posse no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data em que receber a convocação, salvo motivo justo aceito pela maioria absoluta da Câmara quando será prorrogado o prazo.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Enquanto a vaga a que se refere este artigo não for preenchida o "**quorum**" será calculado em funções dos Vereadores remanescentes.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Em caso de vaga, não havendo suplente, o Presidente comunicará o fato, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, diretamente a Justiça Eleitoral.

**Art. 34** - O Vereador nomeado para exercer o cargo de assessoria deverá se afastar da vereança, podendo reassumi-la a qualquer tempo, desde que deixe de ocupar o cargo para o qual foi nomeado.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - É assegurado ao Vereador o direito de optar pela remuneração do mandato eletivo ou do cargo de assessoria.

**Art. 35** - Os Vereadores não serão obrigados a testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício do mandato, nem sobre as pessoas que lhes confiarem ou deles recebam informações.

**SEÇÃO V**  
**DO PROCESSO LEGISLATIVO**

**Art. 36** - O Processo Legislativo Municipal compreende a elaboração de:

- I - emendas a Lei Orgânica Municipal;
- II. - Leis Complementares;
- III. - Leis Ordinárias;
- IV- Leis Delegadas;
- V - Resoluções;
- VI - Decretos Legislativos;

**Art. 37** - A Lei Orgânica poderá ser emendada mediante proposta:

- I - de 1/3 (um terço), no mínimo, dos membros da Câmara;
- II. - do Prefeito Municipal;
- III. - de cidadãos, mediante iniciativa popular assinada por, no mínimo 5% (cinco por cento) dos eleitores do Município, na forma estabelecida nesta Lei.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A proposta será votada em dois turnos, com interstício mínimo de 10 (dez) dias, e aprovada se obtiver o voto favorável de 2/3 (dois terço) dos membros da Câmara.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A emenda à Lei Orgânica Municipal será promulgada pela Mesa da Câmara com o respectivo número de ordem.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A Lei Orgânica não poderá ser emendada na vigência de estado de sítio ou de intervenção do município.

**PARÁGRAFO QUARTO** - A matéria constante de proposta de emenda rejeitada ou havida por prejudicada não poderá ser objeto de nova proposta na mesma Sessão Legislativa.

**Art. 38** - A iniciativa das leis complementares e ordinárias cabe a qualquer membro ou comissão da Câmara, ao Prefeito Municipal e aos cidadãos, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica.

**Art. 39** - A iniciativa popular será exercida pela apresentação à Câmara Municipal, de Projeto de Lei subscrito por, no mínimo, 5% (cinco por cento) dos eleitores inscritos no município e contendo assunto de interesse específico do município, do distrito ou dos bairros.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O recebimento da proposta pela Câmara dependerá do atendimento, pelos interessados, dos seguintes requisitos:

I - cada assinatura deverá ser seguida da indicação do nome completo e legível do signatário, do número de seu título, da zona e seção em que vota, bem como do seu endereço completo;

II. - a proposta deverá ser acompanhada de certidão do órgão eleitoral competente, contendo informação do número total de eleitores do município.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Para fins de identificação e possíveis comunicações será considerado autor o primeiro signatário da proposta, que será responsável pela idoneidade dos co-autores.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A tramitação dos projetos de Lei de iniciativa popular obedecerá às normas relativas ao processo legislativo.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Não será suscetíveis de iniciativa popular as matérias de iniciativa exclusiva e privativa, definidas nesta Lei.

**Art. 40** - As Leis Complementares somente serão aprovadas se obtiverem o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal, observados os demais termos de votação das Leis Ordinárias.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Além de outras previstas nesta Lei Orgânica, são Leis Complementares as seguintes:

- I - Código Tributário do Município;
- II. - Código de obras e Edificações;
- III. - Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado;
- IV - Código de Postura;
- V - Lei instituidora do Regime Jurídico único dos Servidores Municipais;
- VI - Estatuto dos Servidores do Município;
- VII - Lei Orgânica instituidora da Guarda Municipal;

**Art. 41** - As Leis delegadas serão elaboradas pelo Prefeito, que deverá solicitar a delegação à Câmara Municipal.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Não serão objeto de delegação os atos de competência exclusiva da Câmara Municipal, a matéria reservada à Lei Complementar e a Legislação sobre Planos Plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamentos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A delegação do projeto será efetuada sob forma de decreto Legislativo, que especificará o seu conteúdo e os termos de seu exercício.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - O Decreto Legislativo poderá determinar a apreciação do projeto pela Câmara e a fará, em votação única, vedada a apresentação de emendas.

**Art. 42** - Os projetos de resolução disporão sobre matérias de interesse interno da Câmara e os projetos de decreto legislativo sobre os demais casos de sua competência privada.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Nos casos de projetos de resolução e de elaboração de normas jurídica, que será promulgada pelo presidente da Câmara. projetos de decreto legislativo, considerar-se-á encerrada, com a votação final a

**Art. 43** - Ressalvados os projetos de iniciativa exclusiva ou privativa, a matéria constante, de projeto de lei rejeitado somente poderá ser renovada, na mesma Sessão Legislativa, mediante proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Nos casos de projetos de iniciativa popular, a matéria constante de projeto de Lei rejeitado somente poderá ser representada, na mesma Sessão Legislativa, se for encaminhada por proposição assinada por 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara.

**SUB-SEÇÃO I**  
**DA INICIATIVA**

**Art. 44** - São de iniciativa exclusiva do Prefeito Municipal as Leis que disponham sobre:

I - criação, reestruturação, transformação ou extinção de cargos, funções ou empregos públicos na administração direta e autárquica do Município, bem como sua remuneração;

II. - servidores públicos, seu regime jurídico, provimento de cargos, estabilidade e aposentadoria;

III. - criação, estruturação e atribuição dos auxiliares diretos da administração pública direta e indireta;

IV - matéria orçamentária e que autorize abertura de créditos;

V - concessão de auxílio, prêmios ou subvenções.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Nos projetos de iniciativa do Prefeito não serão admitidas emendas que aumentem a despesa prevista, ressalvada a matéria referida no **Inciso IV** deste **Artigo**.

**Art. 45** - É de competência exclusiva da Mesa da Câmara a iniciativa das Leis que dispõe sobre:

I - autorização para abertura de créditos suplementares ou especiais, através de aproveitamento total ou parcial das dotações orçamentárias do legislativo;

II. - organização dos serviços administrativos da Câmara, criação, transformação ou extinção de seus cargos, empregos ou funções e fixação da respectiva remuneração.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Nos projetos de competência exclusiva da Mesa da Câmara não serão admitidas emendas que aumentem a despesa prevista.

**Art. 46** - O Prefeito, em caso de interesse público relevante, devidamente justificado, poderá solicitar urgência na apreciação de projetos de sua iniciativa.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Solicitada a urgência, a Câmara deverá se manifestar sobre a proposição no prazo de até 45 (quarenta e cinco) dias, contados da data de recebimento da solicitação.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Esgotado o prazo previsto no parágrafo anterior sem deliberação pela Câmara, será a proposição incluída na Ordem do dia, sobrepondo-se às demais proposições, para que se ultime a votação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - O prazo previsto no Parágrafo Primeiro deste Artigo não ocorre nos períodos de recesso da Câmara e nem se aplica nos projetos de Lei Complementar.

**Art. 47** - Aprovado o projeto de Lei, será encaminhado seu autógrafo ao Prefeito, concordando, o sancionará.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O Prefeito, considerando o projeto, no todo ou em parte inconstitucional ou contrário ao interesse público, o vetará total ou parcialmente, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data do seu recebimento.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O veto parcial somente abrangerá texto integral de **artigo, parágrafo, inciso** ou **alínea**.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Decorrido o prazo previsto no **Parágrafo Primeiro** deste **Artigo**, o silêncio do Prefeito importará em sanção.

**PARÁGRAFO QUARTO** - A apreciação do veto pelo plenário da Câmara deverá ser feito no prazo de 30 (trinta) dias contados do seu recebimento, em uma só discussão e votação, com parecer ou não, considerando-se rejeitado se obtiver o voto contrário da maioria absoluta dos membros da Câmara, em escrutínio aberto.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Rejeitado o veto, será o projeto enviado ao Prefeito para promulgação.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Esgotado o prazo previsto no **Parágrafo Quarto** deste **Artigo** sem deliberação, o veto será incluído na Ordem do Dia da Sessão imediata, sobrepondo-se às demais proposições até sua votação final, ressalvadas as matérias de que trata o artigo anterior.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - A não promulgação da Lei no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, pelo Prefeito, nos casos previstos nos **Parágrafo**

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Terceiro e Quinto** deste artigo, criará, para o Presidente da Câmara, a obrigação de fazê-lo em igual prazo.

**SUB-SEÇÃO II.**  
**DAS DELIBERAÇÕES**

**Art. 48** - Toda matéria para ser incluída no Expediente de uma Sessão ordinária, deverá ser protocolada na Secretaria da Câmara com antecedência mínima de 48(quarenta e oito) horas do início da Sessão.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A matéria lida no Expediente da Sessão, conforme disposto no "**caput**" deste **Artigo**, não poderá ser objeto de discussão e votação no mesmo dia.

**Art. 49** - Salvo disposições em contrário desta Lei Orgânica, as deliberações da Câmara e de suas comissões serão tomadas por maioria simples de votos, presente a maioria absoluta de seus membros.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Nenhuma matéria poderá ser votada sem os pareceres prévios das Comissões Permanentes competentes, que os emitirão na forma e nos prazos estabelecidos no Regimento Interno da Câmara.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Tratando-se de Sessão Extraordinária convocada durante os períodos de recesso da Câmara, o projeto será encaminhado diretamente às Comissões, logo após ser protocolado na Secretaria, sendo que os pareceres deverão ser emitidos até 24 (vinte e quatro) horas antes da Sessão, independentemente da distribuição de cópia do projeto a todos os Vereadores juntamente com a convocação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Dependerão do voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara a aprovação, alterações, além de outras previstas nesta Lei, das seguintes matérias:

I - Lei Complementar de Zoneamento Urbano e Direitos Suplementares de Uso e Ocupação do Solo;

II. - Lei Complementar de criação de cargos, empregos e funções, cujo provimento seja feito através de concurso público;

III. - Lei Complementar de aumento de vencimentos dos servidores;

IV - Leis concernentes a:

a) - aquisição de bens imóveis por doação em encargos;

b) - denominação de próprios, vias e logradouros públicos;

c) - concessão de serviços públicos;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO QUARTO** - Dependerão do voto favorável de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara para sua aprovação, além de outras previstas nesta Lei, as seguintes matérias:

- I - Emendas à Lei Orgânica Municipal;
- II. - As Leis concernentes a:
  - a) - concessão de direitos real de uso;
  - b) - concessão administrativa de uso;
  - c) - alienação de bens imóveis;
  - d) - criação de cargos, empregos ou funções públicas de provimento em comissão, na administração direta ou indireta;
  - e) - obtenção de empréstimos;
- III. - realização de Sessão aberta;
- IV - rejeição dos projetos de Lei orçamentária, plurianual de investimentos e de diretrizes orçamentárias;
- V - rejeição do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado;
- VI - Concessão de título de cidadania e de qualquer outra homenagem ou honrarias;
- VII - aprovação de representação para alteração do nome do Município;
- VIII - destituição dos componentes da Mesa da Câmara;
- IX - perda de mandato do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos e na forma prevista em Lei;
- X - Regimento Interno da Câmara.

**PARÁGRAFO QUINTO** - O Presidente da Câmara, ou seu substituto legal, só terá voto:

- I - na eleição da Mesa;
- II. - quando a matéria exigir, para sua aprovação, o voto favorável de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;
- III. - quando houver empate em qualquer votação do Plenário.

**PARÁGRAFO SEXTO** - O Vereador que tiver interesse pessoal na deliberação não poderá votar, sob pena de nulidade da votação se o voto for decisivo.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - O voto será sempre público nas deliberações da Câmara:

- I - no julgamento do Prefeito e do Vice-Prefeito;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

II. - na eleição dos membros da Mesa e dos substitutos, bem como no preenchimento de qualquer vaga.

**SEÇÃO VI**  
**DO PODER DE FISCALIZAÇÃO**

**Art. 50** - A fiscalização contábil, financeira e orçamentária do Município será exercida pela Câmara Municipal, mediante controle externo, e pelos sistemas de controle interno do Executivo, instituídos em Lei.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O controle externo da Câmara será exercido com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado e compreenderá a apreciação das Contas do Prefeito e da Mesa da Câmara, o acompanhamento das atividades financeiras e orçamentárias do município, o desempenho das funções de auditoria financeira e orçamentária, bem como o julgamento das contas dos administradores e demais responsáveis por bens e valores públicos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As contas do Prefeito e da Câmara Municipal, prestadas anualmente, serão julgados pela Câmara dentro de 60 (sessenta) dias contados da data do recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas, considerando-se julgados nos termos das conclusões desse parecer se não houver deliberação dentro deste prazo.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Somente por decisão de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal deixará de prevalecer o parecer emitido pelo Tribunal de Contas do Estado.

**PARÁGRAFO QUARTO** - As contas relativas a aplicação dos recursos transferidos pela União ou pelo Estado serão prestadas na forma da legislação federal e estadual em vigor, podendo o município suplementar essas contas, sem prejuízo de sua inclusão na prestação anual de contas;

**Art. 51** - O Executivo manterá sistema de controle interno a fim de:

I - criar condições indispensáveis para assegurar eficácia ao controle externo e regularidade à realização da receita e da despesa;

II. - acompanhar a execução de programas de trabalho e orçamento;

III. - avaliar os resultados alcançados pelos administradores;

IV - verificar a execução dos contratos firmados pelo Município;

**Art. 52** - As contas do Município permanecerão durante 60 (sessenta) dias, anualmente, à disposição de qualquer contribuinte para exame e apreciação, o qual poderá questionar-lhe a legitimidade, nos termos da Lei.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 53** - As responsabilidades de caixa do Município e dos órgãos ou entidades do Poder Público serão depositadas, tanto quanto possível, de forma equitativa, em instituições financeiras oficiais, preferencialmente sediadas no Município, ressalvados os casos previstos em Lei.

**Art. 54** - O Prefeito remeterá ao tribunal de Contas do Estado, até 31 de março do exercício seguinte, as suas contas e as da Câmara, que lhe serão entregues até o dia 15 de março.

**CAPÍTULO II.**  
**DO PODER EXECUTIVO**  
**SEÇÃO I**  
**DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO**

**Art. 55** - O Poder Executivo Municipal é exercido pelo Prefeito, auxiliados por seus auxiliares.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Aplica-se a elegibilidade para Prefeito e Vice-Prefeito as condições exigidas pela Constituição Federal.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários deverão residir no Município.

**Art. 56** - A eleição do Prefeito e do Vice-Prefeito será simultânea, nos termos estabelecidos no **Artigo 29, I e II.**, da Constituição Federal.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A eleição do Prefeito implicará a do Vice-Prefeito com ele registrado.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Será considerado eleito Prefeito, o candidato que registrado por partido político, obtiver o maior número de votos válidos.

**Art. 57** - O Prefeito e Vice-Prefeito tomarão posse no dia 1º de Janeiro do ano subsequente ao da eleição, em Sessão Solene da Câmara Municipal, prestando o compromisso de manter, defender e cumprir a Lei Orgânica, observar as Leis da União, do Estado e dos Municípios, promover o bem geral dos municípios e exercer o cargo sob inspiração da democracia, da legitimidade e da legalidade.



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Decorrido dez dias da data marcada para posse, se o Prefeito e o Vice-Prefeito, salvo motivo de força maior, não tiverem assumido o cargo, este será declarado vago.

**Art. 58** - Substituirá o Prefeito, nos casos de impedimento e férias, e o sucederá, no de vaga, o Vice-Prefeito.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O Vice-Prefeito não poderá se recusar a substituir o Prefeito, sob pena de extinção do mandato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O Vice-Prefeito, além de outras atribuições que lhe forem conferidas por Lei, auxiliará o Prefeito, sempre que por ele for convocado para missões especiais.

**Art. 59** - Em caso de impedimento do Prefeito e do Vice-Prefeito, ou vacância do cargo, assumirá a administração municipal o Presidente da Câmara.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Presidente da Câmara, recusando-se por qualquer motivo, a assumir o cargo do Prefeito, renunciará incontinenti à sua função de dirigente do Legislativo, ensejando a eleição imediata de outro membro para ocupar, como Presidente da Câmara, a chefia do Poder Executivo.

**Art. 60** - Verificando-se a vacância do cargo de Prefeito e inexistindo Vice-Prefeito, será observado o seguinte:

I - ocorrendo a vacância nos dois primeiros anos do mandato, dar-se-á nova eleição, até noventa dias após a abertura da vaga cabendo os eleitos a complementação do período de mandato de seus antecessores;

II. - ocorrendo a vacância nos dois últimos anos do mandato assumirá o Presidente da Câmara, que completará o período.

**Art. 61** - O mandato do Prefeito é de quatro anos, vedada a reeleição para o período subsequente, e terá início em 1º de Janeiro do ano seguinte ao da eleição.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - São inelegíveis para os mesmos cargos, no período subsequente, o Prefeito, o Vice-Prefeito e quem os houver sucedido ou substituído nos seis meses anteriores à eleição.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Para concorrerem a outros cargos eletivos, o Prefeito e o Vice-Prefeito deverão renunciar aos mandatos até seis meses antes do Pleito.

# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 62** - O Prefeito e o Vice-Prefeito, quando no exercício do cargo, não poderão, sem licença da Câmara Municipal, se ausentar do município por período superior a 10 (dez) dias, sob pena de perda do mandato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O Prefeito, regularmente licenciado, terá direito a perceber remuneração quando:

I - impossibilidade de exercer o cargo por motivo de doença devidamente comprovada ou de licença-gestante;

II. - em gozo de férias;

III. - a serviço ou missão de representação do município.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O Prefeito gozará férias anuais de 30 (trinta) dias, sem prejuízo de remuneração, ficando a seu critério a escolha da época para usufruir do descanso.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A remuneração do Prefeito será estipulada na forma do **Artigo 28, XIX**, desta Lei Orgânica.

**Art. 63** - No ato da posse e ao término do mandato, o Prefeito fará declaração de seus bens, que ficará arquivada e registrada em livro próprio na Secretaria da Câmara.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Vice-Prefeito fará declaração de bens no momento em que assumir pela primeira vez o exercício do cargo.

### **SEÇÃO II.**

#### **DAS ATRIBUIÇÕES DO PREFEITO**

**Art. 64** - Compete ao Prefeito, como chefe da administração, dar cumprimento as deliberações da Câmara, dirigir, fiscalizar e defender os interesses do município, bem como adotar, de acordo com a Lei, todas as medidas administrativas de utilidade pública, sem exceder as verbas orçamentárias.

**Art. 65** - Ao Prefeito compete, entre outras, as seguintes atribuições:

I - representar o município em juízo ou fora dele;

II. - a iniciativa das leis, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica;

III. - sancionar, promulgar e fazer publicar as Leis aprovadas pela Câmara e expedir regulamentos para a sua fiel execução;

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

IV - vetar, no todo ou em parte, os projetos de lei aprovados pela Câmara, observadas as normas estabelecidas nesta Lei;

V - declarar de utilidade pública imóveis para fins de desapropriação;

VI - expedir decreto, portarias e outros atos administrativos;

VII - permitir, mediante prévia autorização da Câmara, o uso de bens municipais por terceiros;

VIII - autorizar a execução de serviços públicos por terceiros;

IX - prover cargos públicos e expedir os demais atos referentes a situação dos servidores;

X - enviar à Câmara, até o dia 20 (vinte) de cada mês, os balancetes da receita e da despesa do mês anterior;

XI - encaminhar ao Tribunal de Contas do Estado, até o dia 31 de março de cada ano, a sua prestação de contas e da Câmara, bem como os balanços do exercício findo;

XII - enviar a Câmaras o projeto de Lei do orçamento anual das diretrizes orçamentárias e do plano plurianual de investimentos;

XIII - prestar à Câmara, no prazo de 15 (quinze) dias, as informações solicitadas pela mesma, salvo prorrogação, por uma única vez, a seu pedido, em face de complexidade da matéria ou da dificuldade de obtenção, nas respectivas fontes, dos dados pleiteados;

XIV - fazer publicar os atos oficiais;

XV - prover os serviços e obras da administração pública;

XVI - super intender a arrecadação dos tributos, bem como a guarda e a aplicação da recita, autorizando as despesas e pagamentos dentro das disponibilidades orçamentárias ou de créditos aprovados pela Câmara;

XVII - colocar a disposição da Câmara, dentro de 10 (dez) dias de sua requisição, as quantias que devam ser despendidas de uma só vez, e até o dia 20 (vinte) de cada mês, os recursos correspondentes às suas dotações orçamentárias correntes, compreendendo os créditos suplementares e especiais;

XVIII - aplicar multas previstas em lei e contratos, bem como relevá-las quando impostas irregularmente;

XIX - resolver sobre os requerimentos, reclamações ou representações que lhe forem dirigidas;

XX - oficializar, obedecidas as normas urbanísticas aplicáveis, as vias e logradouros públicos, mediante denominação aprovada pela Câmara;

XXI - solicitar a convocação extraordinária da Câmara quando o interesse da administração o exigir e se revestir de relevância justificada;

XXII - aprovar projetos de edificação e planos de loteamento, arruamento e zoneamento urbano ou para fins urbanos;

XXIII - apresentar a Câmara, anualmente, relatório circunstanciado sobre o estado das obras e serviços municipais, bem como o programa da administração para o ano seguinte;

# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI

---

XXIV - organizar os serviços internos das repartições públicas criadas pela lei sem exceder as verbas para tal destinadas;

XXV - contrair empréstimos e realizar operações de créditos, mediante prévia autorização da Câmara;

XXVI - providenciar sobre a administração dos bens do município e sua alienação, na forma da lei;

XXVII - organizar e dirigir, nos termos da Lei, os serviços relativos às terras do município;

XXVIII - desenvolver o sistema viário do município;

XXIX - conceder auxílios, prêmios e subvenções, nos limites das respectivas dotações orçamentárias e do plano de distribuição aprovado pela Câmara;

XXX - providenciar sobre o incremento do ensino;

XXXI - estabelecer a divisão administrativa do município de acordo com a lei;

XXXII - solicitar o auxílio das autoridades policiais do estado para a garantia do cumprimento de seus atos;

XXXIII - solicitar, obrigatoriamente, autorização à Câmara para se ausentar do município por mais de 10 (dez) dias;

XXXIV - adotar providências para a conservação e salvaguarda do patrimônio municipal;

XXXV - publicar, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária;

XXXVI - remeter mensagem e plano de governo à Câmara, por ocasião da abertura da Sessão Legislativa, expondo a situação do município e solicitando as providências que julgar necessárias;

XXXVII - convocar e presidir o Conselho do Município;

XXXVIII - decretar o estado de emergência quando for necessário preservar a ordem pública e paz social;

XXXIX - exercer outras atribuições previstas nesta Lei Orgânica;

**Art. 66** - O Prefeito poderá delegar a seus auxiliares, por decreto, as funções previstas nos **incisos XV e XXIV** do artigo anterior.

I - autorização para abertura de créditos suplementares ou especiais, através de aproveitamento total ou parcial das dotações orçamentárias do legislativo;

### SEÇÃO II.

#### DA PERDA E EXTINÇÃO DO MANDATO

**Art. 67** - É vedado ao Prefeito assumir outro cargo ou função na administração pública directa ou indirecta, ressalvada a posse em virtude de concurso público e observado o disposto no **Artigo 87, I, VI e V**, desta Lei Orgânica.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - É igualmente vedado ao Prefeito e ao Vice-Prefeito, desempenhar função de administração em qualquer empresa privada.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A infringência do disposto neste artigo e em seu **PARÁGRAFO PRIMEIRO** importará em perda de mandato.

**Art. 68** - As incompatibilidades declaradas no **Artigo 30**, seus **Incisos** e **Alíneas**, desta Lei Orgânica, entendem-se, no que forem aplicáveis, ao Prefeito e aos seus assessores.

**Art. 69** - São crimes de responsabilidade do Prefeito os que atendem contra a Constituição Federal, a Constituição do Estado e esta Lei Orgânica, além de outros previstos em Lei Federal, e especialmente contra;

- I - a existência da União, do Estado e do Município;
- II. - o livre exercício do Poder Legislativo Municipal;
- III.- o exercício dos direitos políticos individuais e sociais;
- IV - a improbidade na administração;
- V - a lei orçamentária;
- VI - o cumprimento das leis e das decisões judiciais;

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Prefeito será julgado, pela prática de crime de responsabilidade, perante o Tribunal de Justiça do Estado.

- VII - o não cumprimento do disposto no **Artigo 65, Inciso XVII**.

**Art. 70** - São infrações político-administrativas do Prefeito as previstas em Lei Federal;

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Prefeito será julgado, pela prática de infrações político-administrativa, perante a Câmara.

**Art. 71** - Será declarado vago, pela Câmara Municipal, o cargo do Prefeito quando:

- I - ocorrer falecimento, renúncia ou condenação por crime funcional ou eleitoral;
- II. - deixar de tomar posse, sem motivo justo aceito pela Câmara, dentro do prazo de 10 (dez) dias;
- III. - perder ou tiver suspensos os direitos políticos.

**Art. 72** - O Prefeito ficará suspenso de suas funções:

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

I - nas infrações penais comuns, se recebida a denúncia ou queixa crime pelo Tribunal de Justiça do Estado;

II. - nos crimes de responsabilidade, após instauração de processo pela Câmara Municipal;

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Se, decorrido o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, o julgamento não estiver concluído, cessará o afastamento do Prefeito, sem prejuízo do regular prosseguimento do processo.

**SEÇÃO IV**  
**DOS AUXILIARES DIRETOS DO PREFEITO**

**Art. 73** - São auxiliares diretos do Prefeito:

I - os Secretários;

II. - os Assessores.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Os cargos de que trata este artigo são de livre nomeação e exoneração do Prefeito.

**Art. 74** - Lei Municipal estabelecerá as atribuições dos auxiliares diretos do Prefeito, definido-lhes a competência, deveres e responsabilidades.

**Art. 75** - São condições essenciais para a investidura no cargo de assessor e diretor.

I - ser brasileiro nato ou naturalizado;

II. - estar em exercício dos direitos políticos;

II. - ser maior de 21 (vinte e um) anos.

**Art. 76** - Além das atribuições fixadas em lei, compete aos assessores:

I - subscrever atos e regulamentos referentes aos órgãos da administração que lhe sejam afetos;

II. - expedir instruções para a boa execução das Leis decretos e regulamentos;

III. - apresentar ao Prefeito relatório anual dos serviços realizados por suas repartições;

IV - comparecer a Câmara Municipal, sempre que convocados pela mesma, para prestação de esclarecimentos oficiais.

**SEÇÃO V**  
**DO CONSELHO DO MUNICÍPIO**

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 77** - Fica criado o conselho do Município, como órgão superior de consulta do Prefeito, do qual participam:

- I - o Vice-Prefeito;
- II. - o Presidente da Câmara;
- III. - os líderes dos partidos com assento na Câmara;
- IV - o Procurador Geral do Município;
- V - Consultor Jurídico da Câmara Municipal;
- VI - 6 (seis) cidadãos brasileiros, domiciliados e eleitores do Município, com mais de 21 (vinte e um) anos de idade sendo 3 (três) indicados pela Câmara e 3 (três) indicado pelo Prefeito.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O mandato dos membros referidos no **Inciso VI** deste **Artigo** será de 2 (dois) anos, vedada a recondução.

**Art. 78** - Compete ao Conselho do Município se pronunciar sobre questões de relevante interesse para o Município.

**Art. 79** - O Conselho do Município será convocado pelo Prefeito, sempre que entender necessário.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Prefeito poderá convocar qualquer responsável dentro da administração para participar da reunião do conselho quando constar da pauta questão relacionada com seu setor.

**Art. 80** - O Conselho do Município deverá ser instalado dentro do prazo de 90 (noventa) dias, contados da data da promulgação desta Lei, sob pena de crime de responsabilidade do Prefeito.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Prefeito ocupará a Presidência do Conselho Municipal.

**SEÇÃO VI**  
**DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

**Art. 81** - A Administração Pública direta e indirecta, de qualquer dos poderes do Município, obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e ao seguinte;

- I - Os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros que preencham os requisitos estabelecidos em Lei;
- II. - A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas e títulos, ressalvados, as

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

nomeações para cargo em comissões declarado em Lei de livre nomeação e exoneração;

III. - É vedada a estipulação de limite de idade para ingresso por concurso público;

IV - O prazo de validade do concurso público será de até 2 (dois) anos, prorrogável uma vez, por igual período;

V - Durante o prazo improrrogável previsto no edital de convocação, aquele aprovado em concurso público será convocado, com prioridade sobre novos concursados, para assumir o cargo ou emprego, na carreira;

VI - Os cargos em comissão e as funções de confiança serão exercidos, preferencialmente, por servidores ocupantes do cargo de carreira técnica ou profissional, nos casos e condições previstos em Lei;

VII - É garantido ao servidor público o direito à livre associação sindical, obedecendo o disposto no **Artigo OITAVO** da Constituição Federal;

VIII - O direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em Lei complementar federal;

IX - A Lei estabelecerá os casos de contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, observado o seguinte;

a) - as contratações somente poderão ser realizadas na hipótese de não haver servidor qualificado para desempenhar as funções exigidas para o atendimento da necessidade excepcional;

b) - deverão serem especificados, na Lei que autorizar a contratação, as funções e o número de pessoal a ser contratado para o atendimento da necessidade de excepcional interesse público.

X - A revisão geral da remuneração dos servidores públicos será feita e sem restrição de índices de reajustes entre as faixas sem referências, sempre na mesma data;

XI - É vedada qualquer alteração que implique em rebaixamento de referência em que se encontrar lotado o servidor público, em decorrência de proposta de aumento ou reajustamento de vencimento e salários;

XII - Os vencimentos dos cargos do Poder Legislativo não poderão ser superiores aos pagos pelo Poder Executivo, para funções idênticas ou assemelhadas;

XIII - É vedada a vinculação ou equiparação de vencimento para efeito de remuneração de pessoal do serviço público, ressalvado o disposto no **Inciso Anterior** e no **Artigo 84, Parágrafo Primeiro**, desta Lei Orgânica;

XIV - Os acréscimos pecuniários percebidos por servidores públicos não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos anteriores, sob o mesmo título ou idêntico fundamento;



## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

XV - Os vencimentos, vantagens ou qualquer parcela remuneratória, pagos em atraso, deverão ser corrigidos monetariamente, de acordo com os índices oficiais aplicados à espécie;

XVI - Os vencimentos dos servidores públicos são irredutíveis e a remuneração observará o que dispõe os **Artigos 37, XI e XII, 150, III e 153, Parágrafo Segundo, I** da Constituição Federal;

XVII - É assegurada aos servidores públicos a correção plena de seus vencimentos ou salários, pelo índice de Preços ao Consumidor - IPC, medido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), acumulado no período verificado entre uma data base e outra, ou por qualquer outro índice que venha a ser fixado por Lei Federal para os reajustes dos salários dos trabalhadores em geral;

XVIII - Os vencimentos, salários e proventos mensais dos servidores municipais serão pagos, no máximo, até o QUINTO dia útil do mês subsequente ao vencido;

XIX - Ao servidor público que tiver sua capacidade de trabalho reduzida, em decorrência de acidente ou doença de trabalho será garantida a transferência para locais ou atividades compatíveis com a sua situação;

XX - É vedada a acumulação remuneração de cargos públicos, exceto, quando não houver incompatibilidade de horário, nos seguintes casos:

- a) - a de dois cargos de professor;
- b) - a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
- c) - a de dois cargos privativos de médico;

XXI - A proibição de acumular-se estende a empregos e funções e abrange autarquias públicas, sociedade de economia mista e fundações mantidas pelo Poder Público;

XXII - É vedado a utilização de servidores para o desempenho de funções ou serviços de interesse particular e estranhos à administração pública, sob pena de responsabilidade, excetuados os casos previstos nesta Lei;

XXIII - O servidor lotado em determinado cargo ou função não poderá ser designado para o desempenho de serviços estranhos à suas atribuições, salvo em casos de promoção ou comissionamento;

XXIV - A administração fazendária e seus servidores fiscais terão, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da Lei;

XXV - Somente por lei específica poderão ser criada empresas públicas, sociedade de economia mista, autarquias ou fundações públicas, secretaria e companhias;

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

XXVI - Depende de autorização legislativa, em cada caso, a criação de subsidiária das entidades mencionadas no **Inciso Anterior**, assim como a participação delas em empresas privadas;

XXVII - Ressalvados os casos específicos na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública, que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamentos, mantidos as condições efetivas de proposta, nos termos da Lei, exigindo-se qualificação técnico-econômica indispensável à garantia do cumprimento das obrigações;

XXVIII - É assegurado ao servidor público ocupante de cargos para o qual é exigida a formação técnica de nível superior a percepção de remuneração mensal mínima equivalente ao piso salarial estabelecido por Lei Federal para a respectiva categoria profissional;

XXIV - Fica assegurado o percentual mínimo de 3% (três por cento) dos cargos, funções e empregos públicos a serem destinados as pessoas portadoras de deficiência, cujo critérios de admissão serão definidos em Lei;

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A não observância dos disposto do **Inciso II., III., IV e IX** deste **Artigo** implicará na nulidade do ato e na punição da autoridade responsável, nos termos da Lei.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - As reclamações relativas à prestação de serviços públicos serão disciplinados em Lei.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Os atos de improbidade administrativas importarão na suspensão dos direitos políticos, na perda da função pública, na disponibilidade dos bens e no ressarcimento do erário, na forma e gradação prevista em Lei sem prejuízo da ação penal cabível.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Os prazos de prescrição para ilícitos praticados por qualquer agente, servidor ou não, que causar prejuízos ao erário, serão aqueles estabelecidos por Lei Federal, ressalvadas as respectivas ações de ressarcimento.

**PARÁGRAFO SEXTO** - As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos

# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI

---

que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** - As comissões organizadas de concursos públicos do Município não poderão ser composta por servidores, agentes políticos e pessoas sem formação técnica de nível superior.

**Art. 82** - Ao servidor público em exercício do mandato eletivo aplicam-se as seguintes disposições:

I - tratando-se de mandato eletivo federal ou estadual ficará afastado de seu cargo, emprego ou função;

II. - investido no mandato de Prefeito, será afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração;

III. - investido no mandato de Vereador, havendo compatibilidade de horário, perceberá as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo, e, não havendo compatibilidade, será aplicada a norma do **Inciso Anterior**;

IV - em qualquer caso que exija o afastamento para o exercício de mandato eletivo, seu tempo de serviço será contado para todos os efeitos legais, exceto para promoção por merecimento;

V -. para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores serão determinados como se no exercício estivesse.

**Art. 83** - São compreendidos como cargos em comissão ou funções de confiança os de encarregatura, chefia, direção, assessoramento e de motorista privativo do Prefeito, declarados em Lei de livre nomeação e exoneração.

### SEÇÃO VII

#### DOS SERVIDORES MUNICIPAIS

**Art. 84** - O município instituirá regime jurídico único e planos de carreira para os servidores da administração Pública direta, das autarquias e das fundações públicas.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A Lei assegurará aos servidores da administração directa, isonomia de vencimentos para cargos de atribuições iguais ou assemelhados no mesmo Poder, ou entre servidores do Poder Executivo e Legislativo, ressalvadas as vantagens de carácter individual e as relativas à natureza ou ao local de trabalho.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - No caso do parágrafo anterior, não havendo alteração de vencimento dos demais cargos da carreira a que pertence aquele, cujo vencimentos forem alterados por força de isonomia.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Aos servidores a que se refere o "caput" deste Artigo, aplica-se o disposto no Artigo Sétimo, IV, VI, VII, IX, XII, XIII, XV, XVIII, XIX, XX, XXII, XXIII e XXX, da Constituição Federal.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Os servidores a que se refere este Artigo terão direito ao gozo de férias anuais, remuneradas em, no mínimo, 1/3 (um terço) a mais do que o salário normal.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Nenhum servidor público a que se refere o "caput" deste Artigo poderá perceber remuneração mensal bruta inferior a 1 (um) Salário Mínimo Vigente no País, a partir de 1º de janeiro de 1993, observando-se, entretanto, como limite máximo os valores recebidos como remuneração, em espécie, pelo Prefeito Municipal.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Fica assegurada a valorização dos profissionais de ensino, mediante a fixação de planos de carreira para o Magistério Público Municipal, com piso salarial profissional, carga horária compatível, com o exercício da função e ingresso, exclusivamente, por concurso público de provas ou de provas e títulos, na forma que a legislação dispuser.

**Art. 85** - Fica assegurado ao servidor público eleito para ocupar cargos em sindicato de categoria, o direito de se afastar de suas funções durante o tempo que durar o mandato, recebendo seus vencimento e vantagens, nos termos da Lei.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O tempo de mandato eletivo será computado para fins de aposentadoria especial.

**Art. 86** -. O servidor será aposentado:

I - por invalidez permanente, sendo os proventos integrais, quando decorrente de acidente em serviço, moléstia profissional ou doença grave, contagiosa ou incurável, especificados em Lei e proporcionais nos demais casos;

II. - voluntariamente:

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

- a) - aos trinta e cinco anos de serviços, se homens e trinta, se mulher, com proventos integrais;
- b) - aos trinta anos de serviços em função de magistério, docentes e especialistas da educação, se homem, e aos vinte e cinco anos, se mulher, com proventos integrais;
- c) - aos trinta anos de serviços, se homem, e aos vinte e cinco, se mulher, com proventos proporcionais ao tempo de serviço;
- d) - aos sessenta e cinco anos de idade, se homem, e aos sessenta, se mulher, com proventos proporcionais ao tempo de serviço.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Lei complementar estabelecerá exceções ao disposto no **Inciso II., Alínea "a" e "c"**, no caso de exercício de atividades consideradas penosas, insalubres ou perigosas na forma do que dispuser a respeito a legislação federal.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A lei disporá sobre a aposentadoria em cargos e empregos temporários.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - O tempo do serviço público federal, estadual ou municipal será computado integralmente para efeito de aposentadoria e disponibilidade.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Os proventos da aposentadoria serão revistos na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividades, sendo também estendidos aos inativos quaisquer benefícios ou vantagens posteriormente concedidos aos servidores em atividades, ainda quando decorrente de reenquadramento de transformação ou reclassificação do cargo ou função em que se deu a aposentadoria, na forma da Lei.

**PARÁGRAFO QUINTO** - O benefício da pensão, por morte, deve obedecer ao princípio do **Artigo 40, Parágrafo Quinto**, da Constituição Federal.

**PARÁGRAFO SEXTO** - O Servidor, após 90 (noventa) dias decorridos da apresentação do pedido de aposentadoria voluntária, instruído com prova de ter completado o tempo de serviço necessário à obtenção do direito, poderá cessar o exercício da função pública, independentemente de qualquer formalidade.

**Art. 87** - Aplica-se aos servidores públicos, para efeito de estabilidade, o disposto do **Artigo 19** e seus **Parágrafos** do Ato das Disposições Transitórias da Constituição Federal.

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 88** - As vantagens, de quaisquer natureza, só poderão ser instituídas por lei e quando atendam efetivamente ao interesse público e às exigências do serviço.

**Art. 89** - O Município responsabilizará os seus servidores por alcance e outros danos causados à administração, ou por pagamentos efetuados em desacordo com as normas legais, sujeitando-os ao sequestro e perda dos bens, nos termos da Lei.

**Art. 90** - Os servidores com mais de 5 (cinco) anos de efetivo serviço, que tenham exercidos ou venha a exercer, a qualquer título, cargo ou função que lhe proporcione remuneração superior a do cargo de que seja titular ou função para a qual foi admitido, incorporará um décimo dessa diferença, por ano, até o limite de 10 (dez) décimos.

**Art. 91** - O servidor durante o exercício do mandato de Vereador será inamovível.

**Art. 92** - O servidor público demitido por ato administrativo, se absolvido pela justiça na ação referente ao ato que deu causa a demissão, será reintegrado ao serviço público, com todos os direitos adquiridos.

**Art. 93** - A Lei assegurará, à servidora gestante, mudança de função, nos casos em que for recomendado, sem prejuízo de seus vencimentos ou salários e demais vantagens de cargo ou função atividade.

**Art. 94** - São estáveis, após 2 (dois) anos de efetivo exercício os servidores nomeados em virtude de concurso público.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O servidor estável só perderá o cargo em virtude de sentença judicial transitada em julgado ou mediante processo administrativo, em que lhe seja assegurada ampla defesa.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Invalidada por sentença judicial a demissão do servidor estável, será ele reintegrado e o eventual ocupante da vaga reconduzido ao cargo de origem sem direito a indenizações, aproveitado em outro cargo posto em disponibilidade.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Extinto o cargo ou declarada sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidades remunerada, até seu adequado aproveitamento em outro cargo.

### **SEÇÃO VIII**

#### **DA GUARDA MUNICIPAL**

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 95** - O Município poderá constituir Guarda Municipal destinada a proteção de seus bens, serviços e instalações, nos termos da Lei complementar.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A Lei complementar de criação da Guarda Municipal disporá sobre acesso, direitos, deveres, vantagens e regime de trabalho com base na hierarquia e disciplina.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A investidura nos cargos da Guarda Municipal se fará mediante o concurso público de provas e títulos.

**TÍTULO III**  
**DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO**  
**CAPÍTULO I**  
**DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA**

**Art. 96** - A administração municipal é constituída dos órgãos integrados na estrutura administrativa da Prefeitura e de entidades dotadas de personalidade jurídica própria, ficando limitado em 04 (quatro), o número de Secretarias Municipais a serem criadas.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os órgãos da administração directa que compõem a estrutura administrativa da Prefeitura se organizam e se coordenam atendendo aos princípios técnicos recomendáveis ao bom desempenho de suas atribuições.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As entidades dotadas de personalidade jurídica própria que compõe a administração indirecta do Município se classificam em:

**I - AUTARQUIA** - o serviço autônomo, criado por Lei, com personalidade jurídica, patrimônio e receitas próprios, para executar atividades típicas da administração pública, que requeiram, para seu melhor funcionamento, gestão administrativa e financeira descentralizadas;

**II. - EMPRESA PÚBLICA** - a entidade dotada de personalidade jurídica de direito privado, com patrimônio e capital do Município, criada por Lei, para colaboração de atividades econômicas, que seja levada a exercer, por força de contingência ou conveniência administrativa, podendo se revestir de qualquer das formas admitidas em direito;

**III. - SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA** : a entidade dotada de personalidade jurídica de direito privado, criada por Lei, para exploração de

# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

atividade econômica, sob forma de sociedade anônima, cujas ações com direito a voto pertençam, em sua maioria ao Município ou a entidade da administração direta;

**IV - FUNDAÇÃO PÚBLICA** - a entidade de personalidade jurídica de direito privado, criada por Lei, para o desempenho de atividades que não exijam execução por órgão ou entidade de direito público, com autonomia administrativa, patrimônio próprio gerido pelos respectivos órgãos de direção e funcionamento custeado por recursos do Município e de outras fontes.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A entidade de que trata o **Inciso IV**, do **Parágrafo Segundo**, deste **Artigo**, adquire personalidade jurídica com a inscrição da escritura pública de sua constituição no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, não se aplicando as demais disposições do Código Civil concernentes às fundações.

### **CAPÍTULO II.**

#### **DO PLANEJAMENTO MUNICIPAL**

**Art. 97** - O Município deverá organizar a sua administração, exercer suas atividades e prover sua política de desenvolvimento urbano dentro de um processo de planejamento permanente, atendendo aos objetivos e diretrizes do Plano Diretor e mediante sistema de planejamento.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O Plano Diretor é o instrumento orientador e básico dos processos de transformação do espaço urbano e de sua estrutura territorial, servindo de referência para todos os agentes públicos e privados que atuam na cidade.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Sistema de Planejamento é o conjunto de Órgãos, normas, recursos humanos e técnicos voltados à coordenação da ação planejada da administração municipal.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Será assegurada, pela participação em órgão componente dos sistemas de planejamento, a cooperação de associação representativas, legalmente organizadas com o planejamento municipal.

**Art. 98** - A delimitação da zona urbana será definida por Lei, observado o estabelecido no Plano Diretor.

### **CAPÍTULO III**

#### **DOS ATOS MUNICIPAIS**



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**SEÇÃO I**  
**DA PUBLICIDADE DOS ATOS MUNICIPAIS**

**Art. 99** - A publicação das leis e atos municipais será feita pela imprensa oficial do município e, na falta desta, por órgão da imprensa local regional, ou por fixação na Sede da Prefeitura, na Câmara Municipal, nas Escolas Públicas Urbanas e Hospitais Públicos, conforme o caso.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A escolha do órgão de imprensa para a divulgação das Leis e atos administrativos será feita através de licitação, em que serão levadas em conta, não só as condições de preço como as circunstâncias de frequências, horários, tiragem e distribuição.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Nenhum ato produzirá efeito antes de sua publicação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A publicação dos atos não normativos, pela imprensa, poderá ser resumida.

**Art. 100** - O Prefeito fará publicar:

- I - mensalmente, o balancete resumido da receita e da despesa;
- II. - mensalmente, os montantes de cada um dos tributos arrecadados e dos recursos recebidos;
- III. - anualmente, até 15 de março, as contas da administração, constituídas do balanço financeiro, do balanço patrimonial, do balanço orçamentário e demonstração das variações patrimoniais de forma sintética.

**SEÇÃO II.**  
**DOS LIVROS**

**Art. 101** - O Município manterá os livros que forem necessários aos registros de seus serviços.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os livros serão abertos, rubricados e encerrados pelo Prefeito ou pelo Presidente da Câmara, conforme o caso, ou por funcionário designado para tal finalidade.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Os livros referidos neste artigo poderão ser substituídos por fichas ou outro sistema convenientemente autenticado.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Os Poderes Públicos do Município poderão adotar sistema de ocupação, adequando-os a uma maior agilização dos serviços.

**SEÇÃO III.**  
**DOS ATOS ADMINISTRATIVOS**

**Art. 102** - Os atos administrativos de competência do Prefeito devem ser expedidos com observância das seguintes normas:

**I - DECRETO** - numerado em ordem cronológica, nos seguintes casos:

- a) - regulamentação de Leis;
- b) - instituição, modificação ou extinção de atribuições não constantes de Lei;
- c) - regulamentação interna dos órgãos que forem criados na administração municipal;
- d) - abertura de créditos especiais e suplementares, até o limite autorizado por lei, assim como de crédito extraordinários;
- e) - declaração de utilidade pública ou necessidade social, para fins de desapropriação ou de servidão administrativa;
- f) - aprovação de regulamento ou de regimento das entidades que compõe a administração municipal;
- g) - medidas executórias do Plano Diretor de Desenvolvimento integrado;
- h) normas de efeitos externos, não privativos em Lei;
- i) - fixação e alteração de preços.

**II.-PORTARIAS** - nos seguintes casos:

- a) - provimento e vacância dos cargos públicos e demais atos de feitos individuais;
- b) - lotação e relotação nos quadros de pessoal;
- c) - abertura de sindicância e processos administrativos, aplicação de penalidades e demais atos individuais de efeitos internos;
- d) - outros casos determinados em Lei ou decreto.

**III. - CONTRATO** - nos seguintes casos:

- a) - admissão de servidores para serviços de caráter temporário, nos termos do **Artigo 81, IX**, desta Lei;
- b) - execução de obras e serviços municipais, nos termos da Lei.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Os atos constantes dos **Incisos II. e III** deste **Artigo** poderão ser delegados.

**SEÇÃO IV**  
**DAS PROIBIÇÕES**

**Art. 103** - O Prefeito, Vice-Prefeito, os Vereadores e os servidores Municipais, bem como as pessoas ligadas a qualquer deles por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, não poderão contratar com o Município, subsistindo a proibição até 6 (seis) meses após findas as respectivas funções.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Não se incluem na proibição de que trata este artigo os contratos, cujas cláusulas e condições sejam uniformes para todos os interessados.

**Art. 104** - A pessoa jurídica em débito com o sistema de seguridade social, conforme estabelecimento em Lei Federal, não poderão contratar com o Poder Público Municipal, nem dele receber benefício ou incentivos fiscais ou creditícios.

**SEÇÃO V**  
**DAS CERTIDÕES**

**Art. 105** - A Prefeitura e a Câmara são obrigadas a fornecer a qualquer interessado, no prazo máximo de 15(quinze) dias, certidões dos atos, contratos e decisões, desde que requeridas para fim de direito determinado, sob pena de responsabilidade da autoridade ou servidor que negar ou retardar, injustificadamente, a sua expedição, e no mesmo prazo deverão entender às requisições judiciais se outro não for fixado pelo juiz.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - As certidões relativas ao Poder Executivo serão fornecidas pelo Secretário ou Diretor Administrativo da Prefeitura, exceto as declaratórias de efetivo exercício do Prefeito que serão fornecidas pelo Presidente da Câmara.

**CAPÍTULO IV**  
**DOS BENS MUNICIPAIS**

**Art. 106** - Constituem bens municipais todas as coisas móveis e imóveis, direitos e ações que, a qualquer título, pertençam ao Município.

**Art. 107** - Cabe ao Prefeito a administração dos bens municipais, respeitada a competência da Câmara quanto aqueles utilizados em seus serviços.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 108** - Todos os bens Municipais deverão ser cadastrados com a identificação respectiva, numerando-se os móveis, segundo o que for estabelecido em regulamento, os quais ficarão sob a responsabilidade da chefia ou diretoria a que forem distribuídos.

**Art. 109** - Os bens patrimoniais do Município deverão ser classificados da seguinte forma:

- I - pela natureza;
- II. - em relação a cada serviços.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Deverá ser feita, anualmente, a conferência da escritura patrimonial com os bens existentes e, na prestação de contas de cada exercício, será incluído o inventário de todos os bens Municipais.

**Art. 110** - A alienação de bens, subordinada a existência de interesse público devidamente justificado, será sempre precedida de avaliação e obedecerá as seguintes normas:

I - quando imóveis, dependerá de autorização legislativa e concorrência pública, dispensada esta nos seguintes casos:

- a) - doação, constando da Lei e da escritura pública, os encargos do donatário, o prazo de seu cumprimento e a cláusula de retrocessão, sob pena de nulidade do ato;
- b) - permuta:

II. - quando móveis, dependerá de licitação, dispensada esta nos seguintes casos:

- a) - doação que será permitida, exclusivamente, para fins de interesse social;
- b) - permuta;
- c) - venda de ações, que será, obrigatoriamente, efetuada em Bolsa.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O disposto neste artigo não se aplica a transferência de bens entre os poderes constituídos do Município.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 111** - O Município, preferentemente à venda ou a doação de seus bens imóveis, outorgará concessão de direito real de uso, mediante prévia autorização legislativa e concorrência pública.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A Concorrência poderá ser dispensada por Lei quando o uso se destinar a concessionária de serviço público, a entidades assistenciais, ou quando houver relevante interesse público, devidamente justificado.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A venda, aos proprietários de imóveis lindeiros de áreas urbanas remanescentes e inaproveitáveis para edificações resultantes de obras públicas dependerá apenas de prévia avaliação e autorização legislativa, dispensada a licitação, e as áreas resultantes de modificações, que seja aproveitáveis ou não.

**Art. 112** - A aquisição de bens imóveis, por conta ou permuta, dependerá de prévia avaliação e autorização legislativa.

**Art. 113** - É proibida a doação, venda ou concessão de uso de qualquer fração dos parques, praças e jardins, salvo pequenos espaços destinados à venda de jornais e revista ou ao comércio autônomo ambulante.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Por ocasião de festejos oficiais do Município, é permitido o uso de barracos e aparelhos para diversão.

**Art. 114** - O uso de bens municipais por terceiros só poderá ser feito mediante concessão ou permissão a título precário ou por tempo determinado, conforme o interesse público o exigir.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A concessão de uso de bens públicos, de uso especial e dominicais, dependerá da Lei de concorrência pública e será feita mediante contrato, sob penas de nulidade do ato, ressalvada a hipótese prevista no **Parágrafo Primeiro do Artigo 116** desta Lei.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A concessão administrativa de bens públicos, somente poderá ser outorgado para finalidades escolares, de assistência social ou turística, mediante autorização legislativa.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A permissão de uso, que poderá incidir sobre qualquer bem público, será feita sempre a título precário, por ato do Prefeito, devidamente autorizado pelo Legislativo.

# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO QUARTO** - Somente será considerado vago o box em próprio municipal, se houver rescisão contratual ou cancelamento da firma locatária.

**PARÁGRAFO QUINTO** - A transferência de firmas a terceiros, sem alteração do número de registro no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda não será considerada como baixa da empresa.

**Art. 115** - Poderão ser concedido a particulares, para serviços transitórios, máquinas e operadores da Prefeitura, desde que não haja prejuízo para os trabalhos do Município e o interessado recolha, previamente, a remuneração arbitrada e assine o termo de responsabilidade pela conservação e devolução dos bens cedidos.

**Art. 116** - A utilização e a administração de bens públicos de uso especial, como mercados, matadouros, estações, recintos de espetáculos e campos de esportes, serão feitos na forma da Lei e regulamentos respectivos.

### **CAPÍTULO V**

#### **DAS OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS**

**Art. 117** - Nenhum empreendimento de obras e serviços do Município poderá ter início sem prévia elaboração do plano respectivo, do qual, obrigatoriamente, consta:

- I - a viabilidade do empreendimento, sua conveniência e oportunidade para o interesse comum;
- II. - os pormenores para a sua execução;
- III. - os recursos para o atendimento das respectivas despesas;
- IV - os prazos para seu início e conclusão ou término, acompanhado da respectiva justificação.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Nenhuma obra, serviços ou melhoramento, salvo casos de urgência, será executada sem prévio orçamento e custo.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As obras públicas poderão ser executadas pela Prefeitura, por suas autarquias e demais entidades da administração indirecta, e por terceiros, mediante licitação.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 118** - Incumbe ao Município, na forma da Lei, a prestação de serviços, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão que se fará sempre através de licitação pelo sistema federal.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A Lei disporá sobre:

I - regime das empresas, concessionárias e permissionárias de serviços públicos, caráter especial de seu contrato e de sua prorrogação, bem como das condições de caducidade, fiscalização e rescisão;

II. - dos direitos e deveres dos usuários;

III. - política tarifária;

IV - obrigatoriedade de manutenção e prestação de serviços de boa qualidade;

V - avaliação dos serviços pelo órgão cedente.

**Art. 119** - A permissão de serviço público a título precário será outorgado por decreto do Prefeito, após edital de chamamento de interessado para escolha do melhor pretendente, sendo que a concessão só será feita com autorização do legislativo, mediante contrato, precedido de concorrência pública, da qual poderão participar firmas com 2 (dois) anos, no mínimo, de atividades consecutivas.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Serão nulas pelo pleno direito das permissões, as concessões, bem como quaisquer outros ajustes feitos em desacordo com o estabelecido neste Artigo.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Os serviços permitidos ou concedidos ficarão sempre sujeitos à regulamentação e fiscalização do Município, incumbido, aos que executam, sua permanente atualização e adequação às necessidades dos usuários.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - O Município poderá retomar, sem indenização, os serviços permitidos ou concedidos, desde que executados em desconformidade com o ato ou contrato, bem como aqueles que se revelem insuficientes para o atendimento dos usuários.

**PARÁGRAFO QUARTO** - As concorrências para a concessão de serviço público deverão ser precedidas de ampla publicidade em jornais e rádios locais ou da região, inclusive em órgãos da empresa da capital do estado, mediante edital ou comunicado resumido.

**PARÁGRAFO QUINTO** - No vencimento de contrato para exploração de serviço de transportes coletivos urbanos, deverá ser aberta

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

concorrência pública com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, com publicação em jornal de circulação regional.

**Art. 120** - As tarifas dos serviços públicos deverão ser fixadas pelo Executivo, tendo-se em vista a justa remuneração.

**Art. 121** - Nos serviços, obras e concessões do Município, bem como nas compras e alienações, será adotada a licitação, nos termos da Lei.

**Art. 122** - O Município poderá realizar obras e serviços de interesse comum, mediante convênio com o Estado, a União ou entidades particulares, bem assim, através de consórcio com outros municípios.

**CAPÍTULO VI**  
**DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA E FINANCEIRA**  
**SEÇÃO I**  
**DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS**

**Art. 123** - São tributos municipais os impostos, as taxas e as contribuições de melhoria decorrentes de obra pública, instituídos por Lei Municipal, atendidos os princípios estabelecidos na Constituição Federal e nas normas gerais de direito tributário.

**Art. 124** - São competência do Município os impostos sobre:

- I - Propriedade predial e territorial urbano;
- II. - Transmissão intervivos a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, exceto os de garantia, bem como a cessão de direito e sua aquisição;
- III. - Vendas e varejo de combustíveis líquidos e gasosos exceto óleo diesel;
- VI - Serviços de qualquer natureza não incluídos na competência estadual, compreendida no **Artigo 155, I, "b", da Constituição Federal**, definidos em Lei Complementar.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O imposto previsto no Inciso I deste Artigo poderá ser progressivo, nos termos da Lei, de forma a assegurar o cumprimento da função social da propriedade.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O imposto previsto no Inciso II. deste artigo não incide sobre a transmissão de bens, e direitos incorporados ao patrimônio de pessoa jurídica em realização de capital, nem sobre a



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

transmissão de bens ou direitos, decorrentes de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica, salvo se, nesses casos, a atividade preponderante do adquirente for a compra e venda desses bens e direitos, locação de imóveis ou arrendamento mercantil.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A Lei determinará medidas para que os consumidores sejam esclarecidos acerca dos impostos nos **Incisos III. e IV** deste **Artigo**.

**Art. 125** - As taxas só poderão ser instituídas por lei em razão do exercício do poder de polícia ou pela utilização efetiva ou potencial de serviços públicos, específicos ou divisíveis, prestados aos contribuintes pelo Município.

**Art. 126** - A contribuição de melhoria poderá ser cobrada dos proprietários de imóveis valorizados por obras públicas municipais, tendo como limite total e despesa realizada e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado.

**Art. 127** - Sempre que possível, os impostos terão caráter pessoal e serão graduados segundo a capacidade econômica do contribuinte, facultado à administração Municipal, especialmente para conferir efetividade a esses objetivos, identificar, respeitados os direitos individuais e nos termos da Lei, o patrimônio, os rendimentos e as atividades econômicas do contribuinte.

**Art. 128** - O município poderá instituir contribuição, cobrada de seus servidores, para custeio, em benefício destes, de sistema de previdência e assistência social.

**Art. 129** - Ao Município cabe observar as limitações e vedações do poder de tributar preconizada pela Constituição Federal.

**Art. 130** - Não será cobrada taxa de publicidade quando os letreiros ou placas apresentarem o nome de patrocinadores.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Por ocasião de festejos populares, não será cobrada taxa adicional de licença, ou qualquer outra espécie de taxa de ambulantes domiciliados no Município que exerçam regularmente a atividade por um período mínimo de 8 (oito) meses anteriores à data da realização dos festejos, desde que devidamente registrados no setor competente da Prefeitura Municipal.

**Art. 131** - O Município dispensará as micros-empresas de pequena porte, assim defendidas em Lei, tratamento jurídico diferenciado visando a incentivá-

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

las pela simplificação de suas atribuições administrativas, tributárias e creditícias, ou pela eliminação ou redução destas por meio de Lei.

**SEÇÃO II.**  
**DA RECEITA E DA EMPRESA**

**Art. 132** - A receita Municipal se constituirá da administração dos tributos municipais, da participação em tributos da União e do Estado, dos recursos resultantes do fundo de participação dos Municípios e da utilização de seus bens, serviços, atividades e outros ingressos.

**Art. 133** - Pertencem ao Município:

I - o produto de arrecadação de imposto da União sobre rendas e proventos de qualquer natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos, a qualquer título, pela administração directa, autarquias e fundações Municipais;

II. - 50% (cinquenta por cento) da arrecadação do imposto da União sobre a propriedade territorial rural, relativamente aos imóveis situados no Município;

III. - 50% (cinquenta por cento) do produto da arrecadação do imposto do Estado sobre a propriedade veículos automotores licenciados no território do Município;

IV - 25% (vinte e cinco por cento) do produto de arrecadação do Estado sobre operações relativas à circulação de mercadorias e sobre prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal de comunicação.

**Art. 134** - A fixação dos preços públicos, devidos pela utilização de bens, serviços e atividades municipais, será feita pelo Prefeito, mediante edição de decreto, observadas as normas gerais de direito financeiro e as leis atinentes à espécie.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - As tarifas dos serviços públicos deverão cobrir os seus custos, sendo reajustáveis quando se tornarem deficientes ou excedentes.

**Art. 135** - Nenhum contribuinte será obrigado ao pagamento de qualquer tributo lançado pela Prefeitura sem prévia notificação.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Considera-se notificação a entrega do aviso de lançamento no domicílio fiscal do contribuinte nos termos da legislação federal pertinente.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Do lançamento do tributo cabe recursos ao Prefeito assegurando-se, para sua interposição, o prazo de 15 (quinze) dias contados da notificação.

**Art. 136** - A despesa pública atenderá aos princípios estabelecidos na Constituição Federal e às normas de direito financeiro.

**Art. 137** - Nenhuma despesa será ordenada ou satisfeita sem que exista recursos disponível e crédito votado pela Câmara, salvo a que correr por conta de crédito extraordinário.

**Art. 138** - Nenhuma Lei que crie ou aumente despesas será executada sem que dela conste a indicação do recurso para atendimento do correspondente encargo

**Art. 139** - O Município divulgará, até o último dia do mês subsequente ao da arrecadação, os montantes de cada um dos tributos arrecadados, dos recursos recebidos, os valores de origem tributárias entregues e a entregar e a expressão numérica dos critérios de rateio.

**Art. 140** - Aplica-se ao Município o disposto no **Artigo 34, Parágrafo Primeiro, Parágrafo Segundo, I, II, e III., Parágrafo Quarto, Parágrafo Quinto, Parágrafo Sexto, Parágrafo Sétimo, e Artigo 41, Parágrafo Primeiro e Parágrafo Segundo do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição Federal.**

**SEÇÃO III.**  
**DO ORÇAMENTO**

**Art. 141** - A elaboração e a execução da Lei Orçamentária anual de diretrizes orçamentárias do Plano Plurianual de investimentos obedecerão às regras estabelecidas na Constituição Federal na Constituição do Estado, nas normas de direito financeiro e nos seguintes preceitos:

I - a Lei que instituir o plano plurianual estabelecerá de forma setorizada, as diretrizes, objetivos e metas da administração para as despesas de capital e outras delas decorrentes bem como as relativas aos programas de duração contínua;

II. - a Lei de diretrizes orçamentárias compreenderá as metas e prioridades da administração, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orientará a elaboração da Lei Orçamentária anual e disporá sobre as alterações na legislação tributária;

III. - os planos e programas setoriais serão elaborados em consonância com o plano plurianual.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Poder Executivo publicará e enviará à Câmara Municipal, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária.

**Art. 142** - Os projetos de Lei que trata o Artigo anterior bem como os dos créditos adicionais, serão apreciados pela Câmara Municipal, na forma de seu Regimento Interno, à qual caberá:

I - examinar e emitir parecer sobre os projetos e as contas apresentadas pelo Prefeito Municipal anualmente;

II. - examinar e emitir parecer sobre os planos e programas de investimento e exercer o acompanhamento e a fiscalização orçamentária, sem prejuízo da atuação das demais comissões da Câmara.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - As emendas serão apresentadas na Comissão Permanente de Orçamento e Finanças, que sobre elas emitirá parecer, e apreciadas na forma regimental, sendo que as, que se referirem ao projeto de Lei de diretrizes orçamentárias somente poderão ser aprovadas quando compatíveis com o plano plurianual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As emendas ao projeto de Lei do orçamento anual e aos projetos que o modifiquem bem como aos de créditos adicionais, somente poderão ser aprovados caso:

I - sejam compatíveis com o plano plurianual e com a Lei de diretrizes orçamentárias;

II. - indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesa, excluídas as que incidam sobre:

- a) - dotação para pessoal e seus encargos;
- b) - serviço de dívida.

III. - sejam relacionadas:

- a) - com a correção de erros ou omissões;
- b) - com os dispositivos do texto do projeto de Lei.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Os recursos que, em decorrência do veto, emenda ou rejeição do projeto de Lei orçamentária, ficarem sem despesas correspondentes, poderão ser utilizados, conforme o caso, mediante créditos especiais ou suplementares, com prévia e específica autorização legislativa.

**Art. 143** - A Lei orçamentária anual compreenderá:

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

I - o orçamento fiscal referente aos poderes do Município, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indirecta;

II. - o orçamento de investimento das empresas em que o Município, directa ou indirectamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto;

III- o orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculados da administração directa e indirecta, bem como os fundos instituídos pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O Executivo deverá consignar no orçamento financeiro dotações a entidades filantrópicas e hospitalares sediadas no Município.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O projeto de Lei orçamentária será instruído com demonstrativo setorizado do efeito sobre as receitas e despesas decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária ou creditícias.

**Art. 144** - O Prefeito enviará à Câmara, no prazo consignado na Lei Complementar Federal, a proposta de orçamento anual do Município para o exercício seguinte.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O não cumprimento do disposto no "caput" deste **Artigo** implicará na elaboração, pela Câmara, independentemente do envio da proposta, da competente Lei de meios, toma-se por base a Lei orçamentária em vigor.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O Poder Executivo poderá enviar mensagem ao Legislativo para propor modificação nos projectos referidos no Artigo anterior, enquanto não iniciada a votação da parte cuja alteração é proposta.

**Art. 145** - Até a entrada em vigor da Lei Complementar a que se refere o **Artigo 165, Parágrafo Nono, da Constituição Federal**, serão obedecidas as seguintes normas:

I - o projeto de Lei de diretrizes orçamentárias do Município será encaminhado até 8 (oito) meses antes do encerramento do exercício financeiro e devolvido para sanção até o encerramento do primeiro período da Sessão Legislativa;

II. - o projeto de Lei orçamentaria anual do Município será encaminhado até 3 (três) meses antes do encerramento do exercício e devolvido para sanção até o encerramento da Sessão Legislativa;

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

II. - enquanto não forem disciplinados pôr Lei, o plano plurianual e as diretrizes orçamentarias poderá receber emendas

**Art. 146** - A Câmara não enviando, no prazo consignado na Lei complementar federal, o projecto de Lei orçamentaria à sanção, será promulgado como lei, pelo Prefeito, o projecto originário do Executivo.

**Art. 147** - Rejeitado pela Câmara, o projecto de Lei. Orçamentação anual, prevalecerá, para o ano seguinte, o orçamento do exercício em curso, aplicando-se-lhe a actualização de valores.

**Art. 148** - Aplicam-se ao projecto de Lei orçamentaria, no que contrariar o disposto nesta Secção , as regras do processo legislativo.

**Art. 149** - O Município, para execução de projectos, programas, obras, serviços ou despesas, cujas realizações se prolonguem além de um exercício financeiro, deverá elaborar orçamento plurianual de investimentos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - As dotações anuais dos orçamentos plurianuais deverão ser incluídas no orçamento de cada exercício, para utilização do respectivo crédito.

**Art. 150** - O orçamento será uno, incorporando-se obrigatoriamente, na receita, todos os tributos, rendas e suprimentos de fundos, incluindo-se, discriminadamente, na despesa, as dotações necessárias ao custeio de todos os serviços municipais e ao pagamento de desapropriação e indemnizações, e de seus débitos constantes, observada a ordem de apresentação dos precatórios judiciais.

**Art. 151** - O orçamento não conterà dispositivo estranho a previsão da receita, nem à fixação da despesa anteriormente autorizada, executando-se dessa proibição:

I - a autorização para abertura de crédito suplementares;

II. - a contratação de operações de créditos, ainda que pôr antecipação da receita, nos termos da Lei.

**Art. 152** - São vedados:

I - o início de programas ou projectos não incluídos na Lei Orçamentária anual;

II. - a realização de despesas ou assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários ou adicionais;

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

III. - a realização de operações de créditos que excedam o montante das despesas de capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pela Câmara, pôr 2/3 (dois terços) de seus membros;

IV - a vinculação de receita de impostos a órgãos, fundo ou despesa, ressalvadas a repartição do produto de arrecadação dos impostos a que se referem os **Artigos 158 e 159 da Constituição Federal**, a destinação de recursos para manutenção e desenvolvimento do ensino e prestação de garantia às operações de créditos pôr antecipação da receita, prevista nesta Lei Orgânica;

V - a abertura de créditos suplementar ou especial sem prévia autorização do legislativo e sem indicação dos recursos correspondentes;

VI - a transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra, ou de um órgão para outro, sem prévia autorização legislativa;

VII - a concessão ou utilização de créditos ilimitados;

VIII - a utilização, sem autorização legislativa específica, de recursos dos orçamentos fiscal e da seguridade social para suprir necessidade ou cobrir déficit de empresas, fundações e fundos inclusive dos mencionados no **Artigo 143** desta **Lei Orgânica**;

IX - a instituição de fundos de qualquer natureza, sem prévia autorização legislativa.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Nenhum investimento, cuja execução ultrapasse um exercício financeiro, poderá ser iniciado sem prévia inclusão no plano plurianual, ou sem lei que autoriza a inclusão, sob pena de crime de responsabilidade.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Os créditos especiais e extraordinários terão vigência no exercício financeiro em que forem autorizados, salvo se no ato da autorização for promulgado nos últimos 4 (quatro) meses naquele exercício, caso em que, reaberto nos limites de seus saldos, serão incorporados ao orçamento do exercício financeiro subsequente.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A abertura de crédito extraordinário somente será admitida para atender a despesas imprevisíveis e urgentes, como as decorrentes de calamidade pública.

**Art. 153** - Os recursos correspondentes às dotações orçamentarias correntes destinados à Câmara Municipal lhes serão entregues até o dia 20 (vinte) de cada mês, sendo que as quantias que devem ser despendida de uma só vez deverão ser colocadas à disposição dentro de 10 (dez) dias contados da data da

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

requisição das mesmas, sob pena de responsabilidade do Prefeito se o retardamento não for devidamente justificado.

**Art. 154** - A despesa com pessoal ativo e inativo do Município não poderá exceder os limites estabelecidos em Lei Complementar Federal.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos ou alterações de estrutura ou planos de carreira, bem como a admissão de pessoal, a qualquer título, pelos órgãos e entidades da administração direta ou indireta, só poderão ser feitas se houver prévia dotação orçamentaria suficiente para atender às projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes, e, com prévia autorização de Poder Legislativo.

**TÍTULO IV**  
**DA ORDEM SOCIAL**  
**CAPÍTULO I**  
**DA SEGURIDADE SOCIAL**

**Art. 155** - O Município garantirá, em seu território, o planejamento e o desenvolvimento de atos que viabilizem, dentro de sua competência, os princípios básicos da seguridade social previstos nos **Artigos 194 e 195 da Constituição Federal**, dando prioridade à Saúde, à Previdência e à Assistência Social.

**SEÇÃO I**  
**DA SAÚDE**

**Art. 156** - A saúde é direito de todos os munícipes e obrigação do Poder Público, assegurada mediante política social e econômica que visem a eliminação do risco de doenças e outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação.

**Art. 157** - O direito à saúde implica nos seguintes direitos fundamentais:

I - condições dignas de trabalho, saneamento, moradia, alimentação, educação, transporte e lazer;

II. - respeito ao meio ambiente e controle da poluição ambiental;

III. - opção pelo tamanho da prole;

IV - acesso universal e igualitário de todos os habitantes do Município às ações de promoção, proteção e recuperação da saúde, sem qualquer discriminação.

V - proibição de cobrança, do usuário, pela prestação de serviços de assistência à saúde, públicos ou contratados.



## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 158** - As ações e serviços de saúde são de relevância pública, cabendo ao Poder Público dispor, nos termos da lei, sobre sua regulamentação, fiscalização e controle, devendo sua execução ser feita diretamente ou através de terceiros e, também pôr pessoa jurídica de direito privado, observados os demais preceitos estabelecidos nesta Lei.

**Art. 159** - As ações e serviços de saúde realizados no Município integram uma rede regionalizada e hierarquizada, constituem o sistema Municipal de Saúde, organizando de acordo com as seguintes diretrizes:

I - A Secretaria Municipal de Saúde é a gestora do sistema de saúde a nível do Município;

II. - Integralidade na prestação das ações de saúde adequadas às realidades epidemiológicas;

III. - Participação, em nível de decisão, de entidades representativas dos usuários, dos trabalhadores de saúde e dos representantes governamentais na formulação, gestão e controle da política municipal e das ações de saúde, através da constituição do conselho Municipal de caráter deliberativo e paritário;

IV - Demais diretrizes emendas da conferência Municipal de Saúde, que se reúne, a cada ano, com representações dos vários segmentos sociais, para avaliar a situação da saúde no Município e estabelecer as diretrizes da política municipal de saúde, convocada pelo Secretário de Saúde ou, extraordinariamente, pelo conselho Municipal de Saúde;

V - A toda unidade de serviços corresponderá um conselho gestor, formado pelos usuários, trabalhadores de Saúde e Representantes Governamentais.

**Art. 160** - O Sistema Municipal de Saúde será financiado com recursos do orçamento do Município, do Estado, da Seguridade Social da União, além de outras fontes, que constituirão o Fundo Municipal de Saúde.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os recursos financeiros do sistema Municipal de Saúde, vinculados a Secretária Municipal de Saúde, serão subordinados ao planejamento e controle do Conselho Municipal de Saúde.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - É vedada a destinação de recursos públicos para auxílio ou subvenções a instituições privadas com fins lucrativos.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - As pessoas físicas e as instituições privadas poderão participar, de forma suplementar, do Sistema Municipal de Saúde mediante contrato público ou convênio, tendo preferência as entidades filantrópicas e as sem fins lucrativos.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO QUARTO** - As instituições privadas de saúde ficarão submetidas ao setor público nas questões de controle de qualidade e de informação e registro de atendimento conforme códigos sanitários Federal, Estadual e Municipal, e as normas do Sistema único de Saúde (SUS).

**PARÁGRAFO QUINTO** - A instalação de quaisquer novos serviços públicos de Saúde deverá ser discutida e aprovada no âmbito do Sistema único de Saúde e dos Conselhos Municipais de Saúde, levando-se em consideração a demanda, a cobertura, a distribuição geográfica, o grau de complexidade e a articulação no sistema.

**Art. 161** - São competência do Município, exercidas pela Secretaria Municipal de Saúde ou equivalente:

I - comando do Sistema Único de Saúde, no âmbito do Município, em articulação com a Secretariado Estado de Saúde;

II. - a garantia, aos profissionais da saúde, de planos de carreira, isonomia salarial, admissão através de concurso, incentivo à dedicação exclusiva e tempo integral, capacitação e reciclagem permanentes, condições de trabalho para execução de atividades em todos os níveis;

III. - a assistência à Saúde;

IV - a elaboração e actualização periódica do plano municipal de Saúde, em termos de prioridades e estratégias municipais em consonância com o plano estadual de Saúde e de acordo com as diretrizes do Conselho Municipal de Saúde;

V - a elaboração e atualização de proposta orçamentaria do Sistema Único de Saúde para o Município;

VI - a administração do fundo Municipal de Saúde;

VII - a compatibilidade e complementação das normas técnicas do Ministério da Saúde e da Secretaria do Estado de Saúde, de acordo com a realidade Municipal;

VIII - o planejamento e a execução das ações de controle das condições e dos ambientes de trabalho e dos problemas de saúde com eles relacionados;

IX - a administração e a execução das ações e serviços de saúde com eles relacionados;

X - a formulação e implantação de política de recursos humanos na esfera municipal, de acordo com as políticas nacionais e estaduais de desenvolvimento de recursos humanos para a Saúde;

XI - a implantação do Sistema de informação em Saúde no âmbito municipal;

XII - o acompanhamento, a avaliação e a divulgação dos indicadores de morbi-mortalidade no âmbito do Município;

# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI

---

XIII - o planejamento e a execução das ações de vigilância sanitária, epidemiológica e da saúde do trabalhador, no âmbito do Município;

XIV - o planejamento e a execução das ações de controle do ambiente e de saneamento básico, no âmbito do Município, em articulação com os demais órgãos governamentais;

XV - a normatização e a execução, no âmbito municipal da política nacional de insulo e equipamentos para a saúde;

XVI - a execução, no âmbito municipal dos programas e projectos para propriedades nacionais, estaduais e municipais, assim como situações emergências;

XVII - a complementação das normas referentes as relações com o sector privado e a celebração de contratos com serviços privados de abarrancai municipal;

XVIII - a celebração de consórcios intermunicipais para a formação de Sistema de Saúde, quando houver indicação técnica e consenso das partes, com aprovação do Legislativo.

**Art. 162** - O genericamente do Sistema Municipal de Saúde deve seguir critérios de compromisso com o carácter público dos serviços e a eficácia no seu desempenho.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A avaliação do disposto no "**capuz**" deste **Artigo** será feita pêlos colegiadas deliberativos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - As pessoas que assumirem papéis directivos no Sistema Único de Saúde não poderão ter dupla militância profissional ou concomitância de actividades directivas com o sector privado.

### SEÇÃO II. DA PROMOÇÃO SOCIAL

**Art. 163** - As acções do Poder Público, pôr meio de programas e projectos na área da promoção social, serão organizadas, elaboradas, executadas e acompanhadas com base nos seguintes princípios:

I - criação de um Conselho Municipal de Desenvolvimento Social, com a participação de representantes de todos os estores da comunidade, dando-se preferência para que estes venham de associações de pais e mestres, de serviço social e de representantes do Poder Legislativo;

II. - em caso de calamidade pública, ausente o Prefeito, o Conselho Municipal de Desenvolvimento Social e o Poder Legislativo poderão decretá-la;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

III - é vedada a desatinação de recursos públicos para auxílio ou subvenção às instituições filantrópicas que não se adequarem à política de desenvolvimento social estabelecida pelo Conselho a que se refere o **Inciso I** deste **Artigo**.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Conselho Municipal de Desenvolvimento Social, ora criado terá sua composição organização e competência fixadas em Lei.

**Art. 164** - A Promoção Social será baseada em diretrizes que levem à execução de programas de assistência e desenvolvimento social, tanto do sector público, quanto do privado, estes mediante contratos e convênios de auxílios ou subvenções firmados com entidades sociais sem fins lucrativos, que será efetuada mediante política social estabelecida pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Social, juntamente com o Poder Legislativo.

**Art. 165** - O Poder Público destinará recursos, em seu orçamento, para os programas de assistência social, fiscalizando à aplicação desses recursos e o padrão de atendimento, mediante acompanhamento e assessoria técnica-profissional, promovendo a implantação e a criação de núcleos comunitários de atendimento conforme necessidade do Município.

**CAPÍTULO II.**  
**DA EDUCAÇÃO, DA CULTURA, DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO-**  
**CULTURAL DOS ESPORTES E LAZER**  
**SEÇÃO I**  
**DA EDUCAÇÃO**

**Art. 166** - O Município organizará, em regime de colaboração com o Estado, o seu sistema de ensino, dando prioridade ao atendimento, em creches e pré-escolas, as crianças de 0 (zero) a 6 (seis) anos de idade, e ao ensino fundamental, voltado inclusive, aos que não tiverem acesso na idade própria.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A administração municipal empreenderá esforços objetivando:

- I - a implantação de ensino profissionalizante;
- II. - o atendimento educacional especializado aos portadores de deficiência;
- III. - a criação de cursos de nível superior.

**Art. 167** - Será aplicado, anualmente, o percentual de 25% (vinte e cinco por cento), da receita resultante dos impostos municipais e dos transferidos pela

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

União ou pelo Estado, na pré-escola e, prioritariamente, no ensino de Primeiro Grau.

**Art. 168** - Poderá o Município buscar a participação de universidades federais, estaduais ou de outros municípios para a solução dos problemas locais, no que se refere a planejamento, programação e assessoria, e de bens e serviços da comunidade.

**Art. 169** - O Poder Executivo, publicará, até 15 (quinze) dias após o encerramento de cada bimestre, informações completas sobre as receitas arrecadadas do Estado, discriminadas por nível de ensino de sua aplicação.

**Art. 170** - A Educação Municipal será voltada a princípios que conduzem a:

- I - erradicação do analfabetismo;
- II. - universalização do atendimento escolar;
- III. - melhoria da qualidade de ensino;
- IV - formação para o trabalho;
- V - promoção humanística, científica e tecnológica.

**Art. 171** - Fica criado o Conselho Municipal de Educação, que será composto de representantes da comunidade, de um representante do Legislativo e um do Executivo, e terá sua competência definida em Lei.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Os membros do Conselho Municipal de Educação deverão ser, de preferência, profissionais do ensino.

**Art. 172** - É proibida a cessão de uso de próprios municipais para funcionamento de ensino nos estabelecimentos privados, de qualquer natureza, excetuados os que não tiverem fins lucrativos.

**Art. 173** - A prática de esportes, individuais ou coletivos, será estimulada como complemento à formação integral do educando e levará em conta as necessidades dos portadores de deficiência.

**Art. 174** - O ensino religioso, de matrícula facultativa, constituirá disciplina dos horários normais das escolas públicas de ensino fundamental.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O ensino religioso a que se refere este artigo será abrangente, sendo vedada a vinculação a determinada crença religiosa.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 175** - Caberá ao Município realizar o recenseamento, promovendo, anualmente, o levantamento da população em idade escolar, procedendo a chamada para matrícula quando os estabelecimentos de ensino estiverem sob sua administração, ou fornecendo dados para a que o Estado o faça.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A Educação é um direito de todos e uma obrigação do Município, e da família, devendo ser provida e executada com a colaboração da sociedade, visando o pleno desenvolvimento da pessoa para o exercício da cidadania, e a sua preparação para o trabalho.

**Art. 176** - As empresas comerciais, industriais e agrícolas, com mais de 100 (cem) empregados, sediados no Município, deverão garantir ensino gratuito para seus empregados e filhos, desde com faixa etária entre 6 e 14 anos de idade, obedecendo as disposições da Constituição Federal.

**Art. 177** - O Município proporcionará, condições necessárias, para alunos da Quinta e Oitava Série, que comprovadamente estejam impossibilitados de freqüentar a Escola nos horários tradicionais.

**Art. 178** - Os estabelecimentos municipais de ensino observarão os seguintes limites da contemplação de turmas:

- a) - pré-Escolar até 20 alunos.
- b) - da Primeira e Segunda Série do Primeiro Grau, até 20 alunos, da Terceira a Oitava Série do Primeiro Grau, até 35 (trinta e cinco) alunos.

**Art. 179** - O quadro de pessoal necessário para funcionamento das Unidades Municipais de ensino, será estabelecido em Lei, de acordo com o número de turma e série existentes na escola.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O provimento dos cargos de direção escolar e especialistas em educação, obedecerá ao disposto no Artigo 260 da **Constituição Estadual**.

**SEÇÃO II.**  
**DA CULTURA**

**Art. 180** - O Município incentivará a livre manifestação cultural, através de:

- I - criação de espaços públicos, devidamente equipados para promover, divulgar e apresentar manifestações artístico-culturais, assim como se responsabilizando pela sua manutenção e desenvolvimento;

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

II. - intercâmbio artístico-cultural com outros municípios, com o Estado e com a União;

III. - acesso aos acervos da biblioteca municipal, arquivos e congêneres, assim como a criação de museus, teatros e conservatórios municipais;

IV - promoção do aperfeiçoamento e valorização dos profissionais de cultura;

V - garantia de participação de representantes comunitários no planejamento e desenvolvimento das manifestações artístico-culturais;

VI - responsabilidade no resguardo e defesa da integridade, pluralidade, independência e autenticidade das culturas regionais em seu território;

VII - cumprimento de política cultural, visando à participação de todos os municípios;

VIII - preservação de obras e documentos de valor histórico e científico;

IX - estímulo das actividades culturais dos bairros, através de recursos da própria comunidade;

X - garantia de manifestação de caráter religioso.

**Art. 181** - Lei Municipal disporá sobre a fixação de datas comemorativas de fatos relevantes para a cultura.

**Art. 182** - Fica criado o Conselho Municipal de Cultura, cujas composições, organizações e competência serão fixadas em Lei.

### **SEÇÃO III.**

#### **DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO-CULTURAL**

**Art. 183** - Constituem patrimônio histórico-cultural os bens de natureza material e imaterial, tomados individualmente ou em conjunto, portadores de referência à identidade e a ação formadoras da sociedade, nos quais se incluem:

I - as formas de expressão;

II. - os modos de criar, fazer e viver;

III. - as criações científicas, artísticas e tecnológicas;

IV - as obras, objetivos, documentos, edificações e demais espaços destinados as manifestações artístico-culturais;

V - os conjuntos urbanos e sítios de valor histórico, paisagístico, artístico, arqueológico, paleológico, ecológico e científico.

# **ESTADO DE RONDÔNIA**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 184** - Fica criado o Conselho do Patrimônio Histórico e cultural do Município, com a participação de representantes das comunidades e do Poder Público, cujas organizações e competência serão fixadas em Lei.

**Art. 185** - Quaisquer danos causados ao patrimônio histórico-cultural do Município serão ressarcidos de acordo com os seus respectivos valores, atribuídos pôr uma comissão especialmente constituída para tanto.

### **SEÇÃO IV**

#### **DOS ESPORTES E LAZER**

**Art. 186** - O Município poderá e incentivará as práticas esportivas como direito de todos e o lazer como forma de integração social.

**Art. 187** - As acções e recursos do Poder Público darão prioridade:

- I - ao esporte educacional e ao esporte comunitário;
- II. - ao lazer popular, alternando seus locais de execução;
- III. - construção e manutenção de espaços devidamente equipados para as práticas esportivas e o lazer priorizando a construção de estádio Municipal;
- IV - promoção, estímulo, orientação a prática e a difusão da educação física;
- V - adequação de espaços, criação de ambientes propícios e incremento à prática esportiva para os portadores de deficiências físicas, os idosos, as crianças e as gestantes, incentivando-lhes o lazer, de modo integrado.

### **CAPÍTULO III**

#### **DA PROTEÇÃO ESPECIAL DA FAMÍLIA DO ADOLESCENTE DO IDOSO E DOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIAS**

**Art. 188** - Com a cooperação da União, do Estado da sociedade, observado o dever da família, cabe ao Poder Público Municipal assegurar a criança, ao adolescente, ao idoso e aos portadores de deficiências, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, a alimentação, a liberdade e a convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência discriminação, exploração, violência, crueldade e agressão.

**Art. 189** - O Poder Público promoverá programas especiais, inclusive de assistência integral a maternidade, a saúde da família, da criança, do adolescente, do idoso e dos portadores e deficiências admitidos a participação de entidades privadas e tendo como propósito:



# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI

---

- I - assistência social e material as famílias de baixa renda;
- II. - concessão de incentivo à empresas que adequarem seus equipamentos, instalações e rotinas de trabalho aos portadores de deficiência;
- III. - garantia as pessoas idosas de condições de vida apropriadas, frequência e participação em todos os equipamentos, serviços e programas culturais, educacionais, esportivos, recreativos e de lazer, defendendo a sua dignidade e visando à sua integração à sociedade;
- IV - criação de programas de prevenção e de encaminhamento para atendimento especializado em instituições públicas ou conveniados de portadores de deficiência física, sensorial ou mental, bem como de arquetônico;
- V - criação e manutenção de serviços de preservação, orientação, recebimento e encaminhamento de denúncias referentes a violência;
- VI - nas internações de crianças até 12 (doze) anos de idade, nos hospitais vinculados aos órgãos da administração direta ou indireta, e assegurada a permanência da mãe, também nas enfermarias;
- VII - prestação de orientação e informação sobre a sexualidade humana e conceitos básicos da instituição da família, sempre que de forma integrada aos conteúdos curriculares do ensino fundamental e médio;
- VIII - programas de lazer direcionadas para os determinados grupos de deficientes auditivos, físicos, visuais e mentais;
- IX - criação e manutenção de serviços e programas de prevenção e orientação contra entorpecentes, álcool, tabagismo e drogas afins, bem como de encaminhamento para atendimento especializado, referentes a criança, ao adolescente, ao adulto e ao idoso dependente;
- X - assegurar prioridade a assistência pré-natal e à infância;
- XI - criação de centro profissionalizantes para treinamento, habilitação e reabilitação profissional de portadores de deficiências, oferecendo os meios adequados para esse fim aos que não tenham condições de frequentar a rede regular de ensino.

### CAPÍTULO IV

#### DA DEFESA DO CONSUMIDOR

**Art. 190** - A defesa do consumidor será feita mediante:

- I - incentivo ao controle de qualidade dos serviços públicos, pelos usuários;
- II. - atendimento, orientação, conciliação e encaminhamento do consumidor, pôr meio de órgãos especializados;
- III. - pesquisa, informação divulgação e orientação do consumidor;
- IV - fiscalização de preços, pesos e medidas, observadas as competências do Estado e da União;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

- V - estímulo à organização de produtores rurais;
- VI - proteção contra publicidade enganosa;
- VII - apoio ao estímulo, cooperativismo e outras formas de associativismo;
- VIII - divulgação sobre o consumo adequado de bens e serviços, resguardada a liberdade de escolha.

**Art. 191** - Fica criado o Sistema Municipal de Proteção ao consumidor, cujas atribuições não poderão ultrapassar as medidas de âmbito municipal e que terá por objetivo orientação e defesa ao consumidor no âmbito do Município.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Sistema de que trata o "caput" deste **Artigo** será composto pelos órgãos deliberativo e executivo, a saber:

**I - DELIBERATIVO** : Conselho Municipal de proteção ao Consumidor;

**II. - EXECUTIVO** : Serviço Municipal de Defesa ao Consumidor ligados aos produtores do Município.

**Art. 192** - Compete ao Conselho Municipal de Proteção ao Consumidor:

- I - planejar, elaborar, propor e coordenar a política municipal da proteção ao consumidor;
- II. - mobilizar a comunidade e autoridades locais para o provimento dos recursos humanos e materiais necessários;
- III. - fiscalizar a atuação do órgão ou entidade de proteção ao consumidor, quanto ao bom e fiel cumprimento dos objetivos para os quais foi criado;
- IV - manter relacionamento e intercâmbio de informações com os órgãos integrantes da Secretaria de Defesa do Consumidor.

**Art. 193** - O Conselho Municipal de Proteção ao Consumidor será composto pelos seguintes membros:

- I - um representante do Poder Executivo;
- II. - um representante do Poder Legislativo;
- III. - um representante da Delegacia de Polícia da cidade;
- IV - um representante de cada cooperativa existente no município;
- V - um representante dos clubes de serviços;
- VI - um suplente para cada membro.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Cabe ao Poder Executivo dirigir convites aos órgãos e entidades mencionados neste artigo, para que indiquem seus suplentes.

**Art. 194** - O Serviço Municipal de Defesa do Consumidor deverá ser integrado ao Sistema Estadual de Proteção ao Consumidor, mediante convênio com o Estado.

**Art. 195** - O Sistema Municipal de Proteção ao Consumidor será dirigido por pessoa nomeada, sem remuneração, pelo Poder Executivo, com aprovação do Legislativo.

**CAPÍTULO V**  
**DO DESENVOLVIMENTO URBANO**  
**SEÇÃO I**  
**DA POLÍTICA URBANA**

**Art. 196** - A política de desenvolvimento urbano será executada pelo Poder Público Municipal, conforme diretrizes gerais fixadas em Lei, obedecidos os seguintes princípios:

I - a propriedade urbana cumpre sua função social quando atendidas as exigências fundamentais de ordenação da cidade;

II. - as desapropriações de imóveis urbanos serão feitas com prévias e justas indenizações em dinheiro;

III. - o Poder Público poderá, nos termos da Lei Federal, exigir do proprietário do solo urbano não edificado, sub-utilizado ou não utilizado, que promova seu adequado aproveitamento, sob pena sucessivamente de:

- a) - parcelamento ou edificação compulsórias;
- b) - imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana progressivo no tempo;
- c) - desapropriação com pagamento mediante títulos da dívida pública, de emissão previamente aprovada pelo Senado Federal, com prazo de resgate de até 10 (dez) anos, em parcelas anuais, iguais e sucessivas, assegurados o valor da indenização e juros legais.

**Art. 197** - Serão adotados pelo Município, com relação ao Plano Diretor, critérios que assegurem a função social da propriedade imobiliária urbana, atendidos os seguintes princípios:

I - estabelecer, com base nas diretrizes do Plano Diretor, normas sobre saneamento, parcelamento e loteamento, uso e ocupação do solo, índices

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

urbanísticos, proteção ambiental e demais limitações administrativas sobre edificações, construções de móveis em geral;

II. - buscar a integração com os municípios circunvizinhos visando a elaboração e adoção de medidas conjuntas e a definição de parâmetros urbanísticos e ambientais de interesse da região;

III - autorizar a instalação de indústrias, desde que apresentem instrumentos eficazes de controle de poluição e proteção do meio-ambiente;

IV - as áreas definidas em projetos de loteamento como áreas verdes ou institucionais não poderão, em qualquer hipótese, ter sua destinação, fins e objetivos, originalmente estabelecidos, alterados.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O Plano Director deverá considerar a totalidade do território municipal.

**Art. 198** - Cabe ao Município promover programas de construção de moradias populares, melhorias das condições habitacionais e de saneamento.

**Art. 199** - O Município criará e regulamentará as zonas industriais, obedecidos os critérios estabelecidos pôr Lei.

**SEÇÃO II.**  
**DA POLÍTICA AGRÍCOLA, AGRÁRIA E FUNDIÁRIA**

**Art. 200** - Caberá ao Município, em cooperação com a União e com o Estado:

I - orientar o desenvolvimento rural, mediante zoneamento agropecuário;

II. - proporcionar o aumento da produtividade, com a melhor ocupação do campo;

III. - orientar quanto à utilização de recursos naturais, com a preservação do meio-ambiente, principalmente o uso e conservação do solo e da água;

IV - criar sistema de inspeção e fiscalização de insumos agropecuários, mediante normatização e padronização;

V - elaborar, promover e executar planos de desenvolvimento agropecuários, agrários e fundiários, assim como incentivar pesquisas na área;

VI - constituir grupo de trabalho, para elaboração do plano Director Rural, o qual será formado pelas entidades e associações rurais e terá o prazo de 120 (cento e vinte) dias para a entrega do mesmo.

**Art. 201** - Compete ao Município conceder direito real de uso de terras públicas, pôr meio de contrato, onde constarão, obrigatoriamente, as seguintes cláusulas:

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

I - exploração de terras, de modo direto, pessoal ou familiar, para cultivo ou outro tipo de exploração que atenda ao plano público da política agrária, sob pena de reversão ao concedente;

II. - obrigatoriedade de residência dos beneficiários na localidade de situação das terras;

III. - indivisibilidade e intransferibilidade das terras, a qualquer título, sem autorização expressa e prévia do concedente;

IV - manutenção das reservas florestais obrigatórias e observâncias das restrições ambientais do uso do imóvel, nos termos da Lei.

**Art. 202** - O Município organizará, mediante contrato ou consórcio justamente com produtores rurais, programas que assegure o abastecimento e distribuição de alimentos básicos para a população de baixa renda, comprovadamente.

**CAPÍTULO VI**  
**DO MEIO-AMBIENTE, DOS RECURSOS NATURAIS E DO**  
**SANEAMENTO**  
**SEÇÃO I**  
**DO MEIO-AMBIENTE**

**Art. 203** - Todos tem direito ao meio-ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público Municipal e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Para assegurar a efetividade desse direito, incumbe ao Poder Público:

I - preservar e restaurar os processos ecológicos essenciais e prover o manejo das espécies e ecossistemas;

II. - definir espaços territoriais e seus componentes a serem especialmente protegidos, sendo a alteração e a supressão permitidas somente através da Lei, vedada qualquer utilização que comprometa a integridade dos atributos que justifiquem sua proteção;

III. - exigir, na forma da Lei, para instalação de obra ou atividade causadora de degradação do meio-ambiente, estudo prévio de impacto ambiental, a que se dará publicidade;

IV - incentivar e auxiliar as associações de proteção do meio-ambiente constitucionais na forma da Lei, respeitando sua autonomia e independência de atuação;

V - proteção da fauna e flora, vedadas, na forma da Lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, provoquem a extinção de espécies ou submetam os animais à crueldade;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

VI - disciplinar à restrição a participação, em concorrência pública de pessoas físicas ou jurídicas atuadas e/ou condenadas pôr ato de degradação ambiental;

VII - controlar e fiscalizar obras, actividades, processos produtivos e empreendimentos que, direta ou indiretamente, possam causar degradação do meio-ambiente, adotando medidas preventivas, estabelecidas em lei;

VIII - promover a educação ambiental e a conscientização pública para a preservação, conservação e recuperação do meio-ambiente;

IX - estimular e contribuir para a recuperação da vegetação em áreas urbanas, com plantio de árvores, objetivando a conservação de índices mínimos de cobertura vegetal;

X - promover medidas judiciais e administrativas de responsabilização dos causadores de poluição ou degradação;

XI - informar a população sobre os níveis de poluição, a qualidade do meio-ambiente, as situações de risco de acidentes, a presença de substâncias potencialmente nocivas à saúde na água potável e nos alimentos.

**Art. 204** - Aqueles que explorar recursos minerais no Município fica obrigado a:

I - dar imediato cumprimento das exigências determinadas pelo Poder Público;

II. - observar as normas dos órgãos competentes de controle ambiental;

III. - não acarretar qualquer afronta a paisagem a fauna e a flora;

IV - não causar rebaixamento no lençol freático;

V - não provocar assoreamento de rios, lagos, lagoas ou represas, em erosão.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - As condutas e actividades que contrariarem o disposto neste artigo ou que forem consideradas lesivas ao meio-ambiente, sujeitarão os infratores, pessoas físicas ou jurídicas, a sanções penas administrativas, com aplicação de multas, diárias e progressivas no caso de continuidade da infração ou reincidência, incluídas a redução do nível de actividades e a interdição, independentemente da obrigação dos infratores que repararem os danos causados.

**Art. 205** - O disposto no artigo anterior se aplica a todas as actividades operantes dentro do território do Município e, em especial as que exploram portos de areia, extraíam argila e as que possuem aterro sanitário industrial.

**Art. 206** - São áreas de proteção permanente:

I - as nascentes, os mananciais e as matas ciliares;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

II. - as áreas que obriguem exemplos raros de fauna e flora, bem como aqueles que sirvam de pouso de reprodução de aves migratórias.

**SEÇÃO II.**  
**DOS RECURSOS NATURAIS**  
**SUB-SEÇÃO I**  
**DOS RECURSOS HÍDRICOS**

**Art. 207** - O Município, conjuntamente com a União e o Estado sob legislação vigente, através de órgãos municipais da comunidade, e pôr meios financeiros e institucionais, assegurará:

I - racionalização da utilização de água superficiais e subterrâneas, priorizando o abastecimento da população;

II. - aproveitamento múltiplo dos recursos hídricos e rateio dos custos das respectivas obras, na forma da Lei;

III. - proteção das águas que possam ser utilizadas atualmente ou no futuro;

IV - defesa contra eventos críticos, que ofereçam risco à saúde, à segurança pública e prejuízos econômicos ou sociais;

V - celebração de convênios com os órgãos e poderes competentes para a gestão das águas de interesse exclusivamente local.

**Art. 208** - O Poder Público manterá programa permanente para a conservação e proteção das águas subterrâneas e reservas estratégicas para o desenvolvimento sócio-econômico, através de Leis sobre poluição e super exploração.

**Art. 209** - Fica vedado o lançamento de afluentes e esgotos urbanos e industriais, sem o devido tratamento, em qualquer corpo de água.

**Art. 210** - Para preservação e conservação das águas, o Município adotará:

I - áreas de preservação de águas utilizáveis para abastecimento e implantação, conservação de matas ciliares;

II. - saneamento de áreas inundáveis com compatibilidade das mesmas, segundo infiltração do solo;

III. - sistema de alerta e defesa civil, para garantia da segurança e saúde pública;

IV - controle ambiental e de gestão de recursos hídricos na forma da Lei;

V - programas permanentes de racionalização de uso das águas destinadas ao abastecimento público e a irrigação.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 211** - O Município garantirá a correta utilização das várzeas visando a preservação do meio-ambiente, assim como da fauna e da flora, e adotará medida para conservação do solo em áreas agrícolas e urbana, assegurando a retenção de erosões.

**SUB-SEÇÃO II**  
**DOS RECURSOS MINERAIS**

**Art. 212** - O Município assegurará:

I - registrar, fiscalizar o acompanhamento das concessões do direito, pesquisa e exploração de recursos minerais;

II. - regulamentação da exploração de lençóis de água existentes no território do Município.

**SEÇÃO III.**  
**DO SANEAMENTO**

**Art. 213** - O Município terá, progressivamente, após o desenvolvimento de mecanismos institucionais e financeiros de saneamento à população urbana e rural.

**SEÇÃO IV**  
**DA POLÍTICA PESQUEIRA**

**Art. 214** - O Município elaborará política suplementar, específica para o setor pesqueiro, enfatizando sua função de abastecimento, alimentar, promovendo o seu desenvolvimento, ordenamento, incentivando a pesca artesanal e, a piscicultura através de programas específicos de crédito da rede pública de entreposto, pesquisa, assistência técnica e extensão pesqueira, e estimulando a comercialização direta ao consumidor.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Na elaboração da política pesqueira, o Município garantirá a efetiva participação dos pequenos piscicultores e dos pescadores artesanais ou profissionais através das suas representações, Conselho Municipal da Pesca e do Pescado, Sindicatos, Associações, Cooperativas e organizações similares.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Entende-se pôr pesca artesanal aquela exercida pôr pescador que tira da pesca o seu sustento, segundo classificação do órgão competente.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Incumbe ao Município, com seus próprios meios e através da cooperação com o Estado e a União, possibilitar a



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

criação de mecanismo de proteção e preservação das áreas ocupadas pela comunidade de pescadores.

**Art. 215** - O disposto nesta Lei Orgânica é aplicável, no que couber a atividade pesqueira, estendendo-se as zonas ribeirinhas, águas dos rios dentro do Município e a pesca artesanal.

**Art. 216** - Fica vedada e será reprimida na forma da Lei, pelos órgãos públicos, e com atribuições para fiscalizar e controlar as atividades pesqueiras, a pesca predatória sob qualquer das suas formas, tais como:

I - práticas que causem riscos as bacias hidrográficas e zonas ribeirinhas, lagos do território do Município;

II. - o emprego de técnicas, equipamentos que possam causar danos a capacidade de renovação de recursos pesqueiros;

III. - nos lugares e épocas interditas pelos órgãos competentes.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Reverterão ao setor de pesquisa e extensão pesqueira e ao setor educacional todos os recursos captados na fiscalização e controle sobre atividades que comportem riscos para as espécies aquáticas, bacias hidrográficas e zonas ribeirinhas.

**Art. 217** - A Assistência Técnica e Extensão pesqueira compreenderão:

I - difusão e tecnologia adequada, a conservação de recursos naturais e a melhoria das condições de vida do pequeno produtor e do pescador artesanal;

II. - estímulo a associação e organização dos pequenos produtores pesqueiros e dos artesanais ou profissionais;

III. - integração da pesquisa pesqueira com as reais necessidade do setor produtivo.

**TÍTULO V**  
**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 218** - A administração Pública incentivará a criação de associações cooperativas entre os servidores municipais, podendo ceder, a seu critério, o imóvel destinado a instalação das mesmas.

**Art. 219** - O Município poderá instituir o fornecimento da cesta básica aos seus servidores, desde que haja disponibilidade financeira a critério do Executivo.

**Art. 220** - Não será permitida a criação de mais de um ponto de táxi no mesmo logradouro público.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os pontos de táxis existentes não poderão ser transferidos para terceiros sem o expresse consentimento da Prefeitura, sob pena de revogação da permissão.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Quando forem iniciadas as atividades do terminal rodoviário, o ponto de táxis, naquele local, será considerado livre.

**Art. 221** - Fica proibido o trânsito, dentro do território do Município, qualquer meio de transporte que esteja transportando produtos químicos, tóxicos, radioativos e outros que possam oferecer risco a população ou ao meio-ambiente, exceto quando o portador apresentar o laudo do competente órgão de controle ambiental e autorização expressa do Prefeito Municipal.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O disposto neste artigo não se aplica aos transportes de abastecimento e escoamento de produtos industrializados e/ou manufaturados dentro do território do Município, desde que seja atendidas as demais normas estabelecidas nesta Lei.

**Art. 222** - Para efetivação das medidas preconizadas na presente Lei, deverão concorrer todos os órgãos públicos municipais e, de modo especial, os conselhos municipais, por ela criados, cujos membros terão desempenho "**pro-honore**".

**Art. 223** - A Lei Municipal estabelecerá condições que facilitem e estimulem a criação de corpo de bombeiro voluntários no Município, observadas as legislações federal e estadual.

**Art. 224** - Dependerá de consulta plebiscitária e autorização legislativa a instalação de:

- I - usinas nucleares;
- II. - usinas termoeletricas;
- III. - estabelecimento penais, bem como a expansão dos já existentes;
- IV - indústrias perigosas, como fábricas de pólvora, produtos químicos, farmacêuticos e afins, exceto as comprovadamente não poluentes.

**Art. 225** - Não será permitida a instalação de depósito, aterros e armazenamento de lixo e resíduos industriais e de materiais radioativos, ou qualquer outro tipo de lixo que cause prejuízo ao meio-ambiente e dos mananciais de sítio, desativando-se obrigatoriamente os já existentes.

**Art. 226** - É garantida a gratuidade dos transporte coletivos aos maiores de 65 (sessenta e cinco) anos de idades.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 227** - É vedada ao Município a criação ou manutenção de carteiras de Previdência Social especiais com recursos públicos municipais, estaduais ou federais, destinadas a ocupantes de cargos eletivos.

**Art. 228** - A administração Pública adotará medidas para assegurar a celeridade na tramitação e solução dos expedientes administrativos, punindo, disciplinarmente os servidores faltosos.

**Art. 229** - É lícito a qualquer cidadão obter informações e certidões sobre assuntos referentes a administração Municipal, executando-se as de caráter funcional.

**Art. 230** - Qualquer cidadão será parte legítima para pleitear a reclamação, nulidade ou anulação dos atos lesivos ao patrimônio municipal.

**Art. 231** - O Município deverá proceder à feitura do seu hino, elaborando-se Lei Complementar para esta finalidade.

**Art. 232** - O Município não poderá dar nome de pessoas vivas a bens e serviços públicos de qualquer natureza.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Para fins deste artigo, somente após um ano de falecimento poderá ser homenageado qualquer pessoa.

**Art. 233** - Até a promulgação da Lei Complementar referida ao **Artigo 169** da **Constituição Federal**, o Município não poderá despender com pessoal mais do que 65% (sessenta e cinco por cento), do valor das respectivas receitas correntes.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Quando a respectiva despesa do pessoal exceder o limite previsto neste Artigo, deverão retornar aquele limite, reduzindo o percentual excedente à razão de 1/5 (hum quinto) por ano.

**Art. 234** - Ficam criados os conselhos abaixo, cujos objetivos, formação e atribuições serão definidas em Lei:

- I - Conselho Municipal de Pesca e do Pescado;
- II. - Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do adolescente e do idoso.

**Art. 235** - Salvo disposições em contrário, o Legislativo e o Executivo deverão propor os projetos que objetivem dar cumprimento as determinações desta Lei

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

Orgânica, até a data de 30 de novembro de 1993, para apreciação pela Câmara Municipal.

**DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS**

**Art. 1º** - O Prefeito e todos os membros da Câmara Municipal, prestarão compromisso de manter, defender e cumprir esta Lei Orgânica no ato de sua promulgação.

**Art. 2º** - O Município deverá fazer no prazo máximo de 90 (noventa) dias levantamento geral de todo seu patrimônio, mediante inventário analítico na sede de cada repartição ou serviço, e contabilidade respectiva.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Os bens patrimoniais do Município deverão ser classificados:

- I - Pela Natureza;
- II. - Em relação a cada serviço.

**Art. 3º** - O Município deverá mandar imprimir esta Lei Orgânica, para distribuição gratuita nas escolas, nas entidades representativas da comunidade.

**Art. 4º** - O Prefeito após 90 (noventa) dias, da vigência dessa Lei Orgânica, fará levantamento das placas de táxi em atividade no Território Municipal e declarando cassadas as demais, tornando pública tal decisão.

**Art. 5º** - Deverá o Poder Executivo Municipal no prazo máximo de 120 dias, após a promulgação dessa Lei Orgânica, fazer o levantamento e cadastrar todas as famílias que habitam em área de sua propriedade, há mais de 90 (noventa) dias, e em dois anos realizar titulação definitiva.

**Art. 6º** - No prazo máximo de 1 (um) ano, a promulgação dessa Lei Orgânica, o Município promoverá o mapeamento cultural através de pesquisa a ser feita com a participação de Escolas, passando o Mapa a fazer parte do Currículo Escolar.

**Art. 7º** - No prazo máximo de 90 (noventa) dias as Escolas Municipais deverão realizar eleição directa e secretas para a escolha da sua direção.

- I - Estão apto a concorrer, os professores que há mais de três anos prestam serviços a este Município;
- II. - São votantes o Corpo Docente e os serviços de apoio administrativo e operacionais;

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

III. - Não poderão concorrer a eleição pessoas sem qualificação técnica exigida por lei, e não fazem parte do Quadro atual do estabelecimento de ensino.

**Art. 8º** - Fica obrigado o Poder Executivo Municipal a absorver em seu quadro funcional os funcionários que prestaram serviços no antigo Distrito de Itapuã D'Oeste, até a Instalação do Município.

**Art. 9º** - Fica o Poder Público Municipal, no prazo máximo de 90 (noventa) dias proceder junto ao órgão competente - **INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE)**, realizar um novo CENSO no Município.

**Art. 10** - Fica assegurado aos professores de Primeira Série do ensino fundamental o acréscimo pecuniário de 2/3 (dois terço) do vencimento para os primeiros, imediatamente, ao assumirem essa modalidade de ensino e, para os segundos, após 02 (dois) anos de efetivo exercício da docência e comprovada aptidão, conforme disposto da Constituição Estadual.

**Art. 11** - Serão em número máximo de 04 (quatro) Secretarias Municipais, conforme dispõe o Artigo 96, e no máximo 02 (dois) Assessores Especiais.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A infringência deste **Artigo** e do **Artigo 96**, implicará em crime de responsabilidade.

**Art. 12** - Esta Lei Orgânica, aprovada pela Câmara Municipal, será pôr ela promulgada e entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jamari (RO), 30 de Maio de 1993.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**VEREADORES CONSTITUINTES**

**LUIZ DE OLIVEIRA BILIO**

Presidente

**ROBERTO CARVALHO MUSSI FAGALI**

Vice-Presidente

**AMARILDO FERREIRA**

1º Secretário

**EVALDO EDUARDO DE LIMA**

2º Secretário

**AILTON FREITAS DOS REIS**

Vereador

**FRANCISCO SALES REIS**

Vereador

**ITAMAR JOSÉ FÉLIX**

Vereador

**JOAQUIM CARDOSO DA SILVA**

Vereador

**WELLINGTON NOGUEIRA**

Vereador

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**COMISSÃO ESPECIAL DE ELABORAÇÃO DA LEI ORGÂNICA**

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

EMENDA A LEI ORGÂNICA N.º 001/95  
DE 18 DE SETEMBRO DE 1995.

"Da nova redação aos artigos 69, 70, 71 e 72 da seção III., do capítulo II., da Lei Orgânica do Município de Jamari e dá outras providências."

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL do Município de Jamari, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber, que a Câmara Municipal aprovou e ela promulga a seguinte:

**EMENDA:**

**Art. 1º** - Fica alterado a redação dos artigos 69, 70, 71 e 72 da seção III. do Capítulo II da Lei Orgânica do município que passa ter a seguinte redação:

**CAPÍTULO II.**  
**SEÇÃO III.**

**Art. 69** - São crimes de responsabilidade do Prefeito Municipal, os estabelecidos na legislação Federal, Estadual e nesta Lei Orgânica.

**Parágrafo 1º** - O Prefeito Municipal será julgado pela prática de crime de responsabilidade, perante o Tribunal de Justiça do Estado;

**Parágrafo 2º** - O Prefeito Municipal ficará automaticamente afastado de suas funções nos crimes de responsabilidade ou comuns, se recebida a denúncia ou queixa crime pelo Tribunal de Justiça do Estado, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias;

**Parágrafo 3º** - Se, decorrido o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, e o julgamento não estiver concedido cessará o afastamento do Prefeito, sem prejuízo do regular prosseguimento do processo.



## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 7º** - São infrações político-administrativas do Prefeito Municipal sujeitas a julgamento pela Câmara dos Vereadores e sancionadas com a cassação do mandato:

I - Impedir o funcionamento regular da Câmara não repassando os recursos financeiros necessários em seu funcionamento, desrespeitando a princípio constitucional "Poderes harmônicos e independentes entre si";

II. - Impedir o exame de livros, folhas de pagamento e demais documentos que devam constar dos arquivos de Prefeitura, bem como, a verificação de obras e serviços municipais por comissão de investigação da Câmara, auditorias ou pelas comissões permanentes, regularmente instituídas;

III. - Desatender sem motivo justo, as convocações ou pedidos de informações da Câmara, quando a tempo e em forma regular;

IV - Retardar a publicação ou deixar de publicar as Leis ou Atos sujeitos a esta formalidade;

V - Deixar de apresentar à Câmara, no devido tempo e em forma regular, a proposta orçamentaria;

VI - Descumprir o orçamento aprovado para o exercício financeiro;

VII - Praticar, contra expressa disposição de Lei, Ato de sua competência ou omitir-se em sua prática;

VIII - Omitir-se ou negligenciar nas defesas dos bens, rendas, direitos ou interesses do município, sujeitos a administração da Prefeitura;

IX - Ausentar-se do município, por período superior ao permitido em Lei, ou afastar-se da Prefeitura sem autorização da Câmara de Vereadores;

X - Proceder de modo incompatível com a dignidade e o decoro do cargo;

XI - Nos demais casos previstos nesta Lei Orgânica.

**Art. 71** - O processo de cassação do Prefeito Municipal pela Câmara, por infrações político administrativas definidas nesta Lei Orgânica, obedecerá o seguinte rito:

I - A denúncia escrita contendo a infração, poderá ser assinada por qualquer eleitor, em dia com suas obrigações eleitorais, devendo constar exposição circunstanciada dos fatos e a indicação das provas. Se o denunciante for vereador ficará impedido de votar sobre a denúncia, bem como, de integrar a Comissão Processante, podendo todavia, praticar todos os atos de acusação. Se o denunciante for o Presidente da Câmara, passará a presidência ao seu substituto legal, para os atos do processo e só votará se necessário, para completar o quorum de julgamento. Será convocado o suplente do vereador impedido de votar, o qual não poderá integrar a Comissão Processante.

II. - De posse da denúncia após o protocolo, o presidente da Câmara dará conhecimento da mesma ao plenário na primeira sessão subsequente, em

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

seguida remeterá a denúncia a Comissão da Constituição, Justiça e Redação da Casa para prolatar parecer sobre a admissibilidade ou não da denúncia, a Comissão terá um prazo imprerível de 15 (quinze) dias para seu parecer. Deverá a Comissão requerer informações ao denunciado sobre os fatos constantes da denúncia, o qual terá um prazo improrrogável de 10 (dez) dias para manifestar-se.

III. - Concluindo a Comissão de Constituição, Justiça e Redação, pela não admissibilidade da denúncia, o parecer será submetido ao plenário, para ser discutido e votado e, somente quando rejeitado o presidente da Câmara determinará a leitura da denúncia e submeterá a mesma a apreciação do plenário sobre seu recebimento ou não.

IV - O recebimento da denúncia se dará pelo voto da maioria absoluta dos membros da Casa, em votação aberta

V - Recebida a denúncia nos termos dos parágrafos anteriores, o Prefeito Municipal ficará automaticamente afastado de suas funções até o término do processo, desde que não exceda o prazo de 90 (noventa) dias a contar da data do recebimento da denúncia pelo plenário, devendo o Presidente da Câmara fazer publicar a resolução de afastamento do Prefeito nos termos desta Lei Orgânica.

VI - Na mesma sessão após o recebimento da denúncia pelo plenário, será constituída a Comissão Processante com 03 (três) vereadores sorteados entre os desimpedidos, os quais elegerão, desde logo, o presidente e o relator.

VII - Recebendo o processo o Presidente da Comissão Processante iniciará os trabalhos, dentro de 05 (cinco) dias, notificando o denunciado com a remessa de cópia da denúncia e documentos que a instruírem, para que, no prazo de 10 (dez) dias, apresente defesa prévia por escrito, indique as provas que pretende produzir e arrole testemunhas, até o máximo de 10 (dez). Se estiver ausente do município, a notificação far-será de conformidade com a Lei Orgânica, por edital, publicando duas vezes em jornal de circulação no estado, e/ou no Diário Oficial, com intervalo de três dias, pelo menos, contado o prazo de primeira publicação. Decorrido o prazo de defesa, a Comissão Processante emitirá parecer dentro de 05 (cinco) dias, pelo prosseguimento ou arquivamento da denúncia, o qual, neste caso, será submetido ao plenário. Se a Comissão opinar pelo prosseguimento. O Presidente designará, desde logo, o início da instrução e determinará os atos, diligências e audiências que se fizerem necessárias, para o depoimento do denunciado e inquirição das testemunhas.

VIII - O denunciado deverá ser intimado de todos os atos do processo, pessoalmente, ou na pessoa de seu procurador, com a antecedência pelo menos, de 24 horas, sendo-lhe permitido assistir as diligências e audiências, bem como, formular perguntas as testemunhas a requerer o que for de interesse da defesa.

## **ESTADO DE RONDÔNIA**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

IX - Concluída a instrução, será aberta vistas do processo ao denunciado para razões escritas, no prazo de 05 (cinco) dias, e após, a Comissão Processante emitirá parecer final, pela procedência ou improcedência da e solicitará ao Presidente da Câmara a convocação de Sessão para julgamento, o processo será lido, integralmente, e, a seguir, os vereadores que o desejarem poderão manifestar-se verbalmente pelo tempo máximo de quinze minutos cada um, e, ao final, o denunciado, ou seu procurador, que terá o prazo máximo de duas horas, para produzir sua defesa oral.

X - Concluída a defesa, proceder-se-á tantas votações nominais, quantas forem as infrações articuladas na denúncia. Considerar-se-á afastado, definitivamente, do cargo, o denunciado que for declarado, pelo voto de dois terços, pelo menos, dos Membros da Câmara, incurso em qualquer das infrações especificadas na denúncia. Concluído o julgamento o Presidente da Câmara proclamará imediatamente o resultado e fará lavrar Ata que consigne a votação nominal sobre cada infração, e, se houver condenação, expedirá a competente resolução de cassação do mandato do prefeito. Se o resultado da votação for absolutório, o Presidente da Câmara determinará o arquivamento do processo. Em qualquer dos casos o presidente comunicará à Justiça Eleitoral o resultado.

XI - O processo, a que se refere este artigo, deverá estar concluído dentro de 90 (noventa) dias, da data em que efetivar a notificação do acusado, transcorrido o prazo sem o julgamento, o processo será arquivado sem prejuízo de nova denúncia ainda que sobre os mesmos fatos.

**Art. 72** - Será declarado vago, pela Câmara Municipal o cargo do Prefeito quando:

I - Ocorrer falecimento, renúncia ou condenação por crime funcional ou eleitoral;

II. - Deixar de tomar posse sem motivo justo aceito pela Câmara, dentro do prazo de 10 (dez) dias;

III. - Perder ou tiver suspenso os direitos políticos.

**Art. 2º** - Esta emenda entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

JAMARI - RO

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**EMENDA À LEI ORGÂNICA N.º 03/97**

"Acrescenta ao artigo 100 da Lei Orgânica do Município de Jamari, os seguintes incisos".

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAMARI, nos termos do art. Da Lei Orgânica do Município de Jamari, PROMULGA a seguinte

**EMENDA:**

**Art. 1º** - Fica acrescentado ao art. 100 da Lei Orgânica do Município de Jamari, os seguintes:

**I** - Omissis.....

**II** - Omissis.....

**III** - Omissis.....

**VI** - Mensalmente, em órgão de divulgação oficial ou em quadro de avisos de amplo acesso público, à relação de todas as compras feitas pelo Executivo e Legislativo, na administração direta ou indireta, de forma a identificar o bem comprado, seu preço unitário, a quantidade adquirida, o nome do vendedor, a data e o valor total da operação, ficando facultada a aglutinação por itens das compras feitas com dispensa e inexigibilidade de licitação.

**V** - No Órgão oficial de divulgação do Município ou em quadro ao avisos de amplo acesso público e enviará ao Poder Legislativo, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada semestre, relatório completo, sobre os gastos publicitário da administração direta e indireta, para fins de averiguação do cumprimento do disposto no § 1º do artigo 37 da Constituição da República.

**VI** - E encaminhará a relação a que se refere o inciso VI a todos os partidos políticos associações comunitárias Associação de pais e professores, conselhos municipais, grêmios estudantis e quaisquer outros segmentos organizados da comunidade, sob pena de imputar-se a esse, crime de responsabilidade.

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**Art. 2º** - Esta Emenda será promulgada pela Mesa da Câmara Municipal na data de sua aprovação.

13/06/97

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI**

---

**EMENDA À LEI ORGÂNICA N.º 04/97**

"Acrescenta ao art. 28, inciso XX da Lei Orgânica Municipal, as seguintes alíneas".

A Mesa da Câmara Municipal de Jamari, expressão legítima da democracia promulga a seguinte

**EMENDA:**

**Art. 1º** - Fica acrescentado ao inciso art. 28 inciso XX as seguintes alíneas:

- a) - no exercício de seu mandato, o Vereador terá livre acesso às repartições públicas Municipais, podendo diligenciar pessoalmente junto aos órgãos da administração direta e indireta, devendo ser atendido pelos respectivos responsáveis, na forma da Lei;
- b) - acompanhar, junto ao Executivo, a elaboração de propostas orçamentaria, bem como sua posterior execução.

Esta Emenda entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**13/06/97**

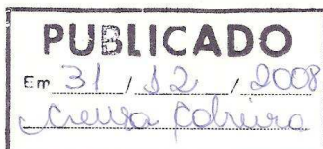
# ESTADO DE RONDÔNIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMARI



PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE/RO

### EMENDA A LEI ORGÂNICA DE 31 DE DEZEMBRO DE 2008



“Dispõe sobre Emenda a Lei Orgânica do Município de Itapuã do Oeste/RO”

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas PELO ARTIGO 37, inciso I, da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal e promulgamos a seguinte.

### EMENDA

Artigo 1º - O § 5º do artigo 15, e artigo 16 da Lei Orgânica do Município de Itapuã do Oeste/RO, passam a ter a seguinte redação:


“Artigo 15”...

§ 5º - A eleição da Mesa da Câmara será feita em primeiro escrutínio, pela maioria absoluta de seus membros e, em segundo escrutínio, pela maioria simples no primeiro dia do primeiro ano de mandato, considerando-se empossados os eleitos após a proclamação do Presidente da Sessão.

Artigo 16 - O Mandato da Mesa será de 02 (dois) anos, podendo haver recondução para o mesmo cargo na mesma legislatura.

“Parágrafo Único - As eleições para o primeiro e segundo biênio ocorreram no primeiro dia do primeiro mandato”.

Artigo 2º - Esta Emenda a Lei Orgânica entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições em contrário.

  
Hilberto Pascoal Pereira  
Presidente